

راهنمای استفاده از سامانه اتوماسیون امور تغذیه (ویژه کاربران سیستم تغذیه)

این سامانه که مشتمل بر نه بخش :

- ۱- رزرو غذا
- ۲- خرید روز فروش غذا
- ۳- افزایش اعتبار
- ۴- انتقال اعتبار
- ۵- گزارش عملکرد
- ۶- گزارش اعتبار فرستاده شده
- ۷- گزارش اعتبار دریافتی
- ۸- تغییر رمز دوم
- ۹- قفل نمودن کارت

مختص کاربران اتوماسیون امور تغذیه می باشد که مفصلاً در مورد آن توضیح خواهیم داد.

مقدمه

جهت ورود به سامانه، باید نام کاربری (شکل ۱) و رمز عبور (شکل ۲) خود را وارد نمایید و وارد صفحه اصلی شوید.

اطلاعیه های مهم نیز در صفحه آغازین جهت نمایش مشاهده می شود. (شکل ۳)

*** توجه

۱- نام کاربری دانشجویان، شماره دانشجویی آنها می باشد.

۲- حتماً بعد از اولین ورود، جهت جلوگیری از سوء استفاده های احتمالی، کلمه عبور خود را تغییر دهید.

ورود به سامانه

شکل ۱

نام کاربری

شکل ۲

رمز عبور

ورود

شکل ۳

قابل توجه دانشجویان ورودی جدید:
جهت استفاده از سامانه و خدمات معاونت دانشجویی قبل از ورود حتما اطلاعیه مقابل را بخوانید:
مسافده ک اطلاعیه

دانشجویان ورودی 90 برای ورود به سیستم از شماره دانشجویی به عنوان نام کاربری و کد ملی یا شماره شناسنامه به عنوان رمز عبور استفاده نمایند.

دانشجویانی که نام کاربری یا رمز عبور خود را فراموش کرده اند به واحد طرح و برنامه معاونت دانشجویی مراجعه کنند.

1 - رزرو غذا

برای رزرو یک غذا، کاربر از طریق این گزینه می تواند غذای مورد نیاز خود را رزرو نماید.
این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه رزرو غذا را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه رزرو غذا را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



اکنون به فرم رزرو غذا (شکل ۱) وارد می شوید و موارد ذیل را مشاهده می نمایید:

موجودی (شکل ۲): موجودی حساب کاربر را نمایش می دهد.

افزایش اعتبار (شکل ۳): از طریق این گزینه می توان موجودی حساب را افزایش داد. (مراجعه به افزایش اعتبار)

سلف (شکل ۴): سلف هایی که به گروه کاربری اختصاص داده شده است قابل نمایش و انتخاب هستند.

مشاهده وضعیت رزروها (شکل ۵): وضعیت رزروهای هفته جاری، قبلی و بعدی قابل مشاهده می باشد.

هفته جاری (شکل ۶): با کلیک نمودن روی این گزینه، وعده و غذاهای هفته جاری نمایش داده می شود. برای رفتن به

هفته بعد، فلش سمت چپ هفته جاری (شکل ۸) و برای رفتن به هفته قبل، فلش سمت راست هفته جاری (شکل ۷) را

کلیک نمایید.

جدول رزرو (شکل ۹): تاریخ رزروها، وعده های غذایی و غذاهای اختصاص یافته به هر وعده در این جدول قابل نمایش

است.

فرم رزرو غذا

صفحه اول | گزارشات | سلف ها | سلفه نظیه | عملیات | تقویم | برونده | خروج

موجودی: 927741 ریال

افزایش اعتبار | سلف: سلف برادران یک - 1 | هفته جاری | مشاهده وضعیت رزروها | تایید

روز	ناهار	شام
شنبه 1391/02/09	غذای شماره 1 جلو کباب کوبیده غذای شماره 2 برنج + تن ماهی	غذای شماره 1 جلوخورش قورمه سبزی غذای شماره 2 شنبلیله مرغ
یکشنبه 1391/02/10	غذای شماره 1 جلوخورش قیمه سبب زهینی غذای شماره 2 لوبیا پلو	غذای شماره 1 سبزی پلو با ماهی
دوشنبه 1391/02/11	غذای شماره 1 زرشک پلو با مرغ	غذای شماره 1 خوراک مانگارتی غذای شماره 2 سوپس سبب زهینی
سه شنبه 1391/02/12	غذای شماره 1 جلوخورش قورمه سبزی غذای شماره 2 عدس پلو با گوشت و کشمش	غذای شماره 1 برنج + تن ماهی غذای شماره 2 کوفته
چهارشنبه 1391/02/13	غذای شماره 1 حوجه کباب + برنج	غذای شماره 1 سالاد الوچه غذای شماره 2 کیکو سبزی
پنجشنبه 1391/02/14	غذای شماره 1 جلوخورش قیمه بادمجان	غذای شماره 1 جلو کباب کوبیده

شکل ۹

مراجعه و اجرای سلفه توسط

مراحل رزرو غذا

در صورت داشتن اعتبار کافی برای رزرو غذا مراحل ذیل را دنبال نمایید در غیر اینصورت موجودی حساب خود را افزایش نمایید سپس:

- ۱- ابتدا هفته مورد نظر خود را انتخاب نمایید.
- ۲- سلف مورد نظر را از لیست سلف ها انتخاب نمایید. (شکل ۱)
- ۳- در صورتی که غذایی در روز و وعده مورد نظر فعال باشد می توانید با بردن اشاره گر ماوس روی آن غذا قیمت غذا را ببینید (شکل ۲) و با گذاشتن تیک، آن را انتخاب و با برداشتن تیک غیر فعال نمایید. (شکل ۳)
- ۴- در صورتی که مجاز به انتخاب بیشتر از یک غذا باشید می توانید نوع غذاهای خوب را تعویض و یا از یک نوع غذا تعداد بیشتر از یک را انتخاب نمایید در غیر اینصورت با هشدار ((مجموع تعداد غذاهای انتخاب شده بیشتر از تعداد مجاز گروه شما در این وعده می باشد.)) مواجه می شوید.
- ۵- در صورتی که می خواهید مثلاً همه غذاهای شماره ۲ در وعده شام در تمام هفته انتخاب شود از لیست وعده مورد نظر شماره غذای مورد نظر را انتخاب نمایید سپس مشاهده می کنید که همه غذاهای همان شماره بصورت اتوماتیک انتخاب می شوند. (شکل ۴)
- ۶- پس از انتخاب کردن غذاهای مورد نظر، جمع مبالغ غذاهای انتخاب شده از موجودی کسر می شود و با برداشتن تیک مجدداً موجودی کسر شده اضافه می شود که در موجودی قابل نمایش است. (شکل ۵)
- ۷- برای تایید نهایی غذاهای مورد نظر تایید را کلیک نمایید. (شکل ۶)

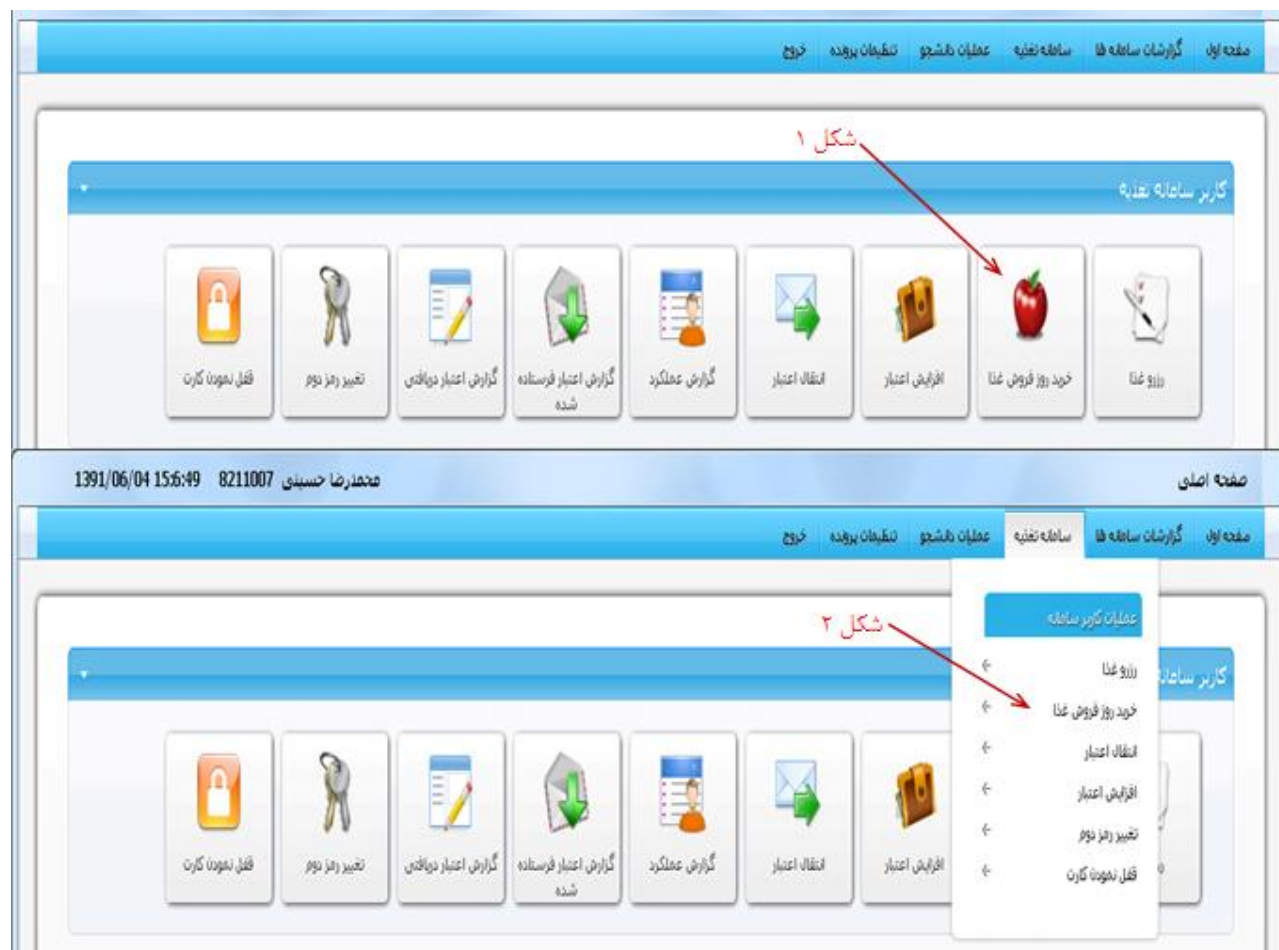
The screenshot shows a software interface for restaurant reservations. At the top, there's a header with the user's name 'تجارت رضا حسینی' and phone number '129-54 1391/02/06 8211007'. The main area is a grid of food items with columns for 'روز' (Day), 'شماره' (Number), and 'غذای شماره' (Food Number). The grid shows items for various days from 1391/02/09 to 1391/02/14. Red arrows point to specific features: 'شکل ۱' points to a dropdown menu for selecting a 'سلف' (Cafe); 'شکل ۲' points to a price box for a selected item; 'شکل ۳' points to a 'تایید' (Confirm) button; 'شکل ۴' points to a 'شماره' (Number) dropdown; 'شکل ۵' points to a 'موجودی' (Balance) field; and 'شکل ۶' points to a 'تایید' (Confirm) button. The interface also includes a 'هفته جاری' (Current Week) button and a 'مجموعه ای' (Group) dropdown.

2 - خرید روز فروش غذا

بعد از گذشتن موعد رزرو، در صورتی که کاربر در یک روز غذایی رزرو نکرده باشد و بخواهد وعده ی غذایی برای روز جاری تهیه کند، می تواند از طریق این گزینه اقدام نماید. لازم بذکر است هزینه غذای روز فروش از رزرو عادی بیشتر بوده و اگر روز فروشی برای روز جاری تعریف شده باشد کاربر می تواند اقدام به تهیه روز فروش اقدام کند. این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه خرید روز فروش غذا را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه خرید روز فروش غذا را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره باز شده موارد ذیل را مشاهده می نمایید:

سلف: نام سلفی که غذای روز فروش در آن صرف می شود نوشته شده است.

وعده: وعده های غذایی که دارای روز فروش هستند، مشخص شده است.

نوع غذا ، نام غذا: نوع و نام غذای روز فروش در این ستون قابل مشاهده می باشد.

ساعت شروع و پایان: ساعت شروع و پایان خرید روز فروش در این ستون قابل نمایش می باشد. لازم بذکر است که

کاربرانی که قصد تهیه روز فروش را دارند باید حتماً در بازه زمانی مشخص شده اقدام به خرید نمایند در غیر اینصورت

سیستم اجازه تهیه و رزرو روز فروش را نمی دهد.

قیمت: در این ستون قیمت غذای روز فروش مورد نظر قابل مشاهده است.

تعداد باقیمانده: در این ستون می توانید مقدار باقیمانده غذای روز فروش را مشاهده نمایید.

تعداد انتخابی: پس از علامتگذاری غذای روز فروش مورد نظر، این گزینه فعال می شود و می توانید تعداد غذای روز

فروش مورد نظر خود را انتخاب نمایید.

تایید: پس از انتخاب غذای روز فروش مورد نظر روی گزینه تایید کلیک نمایید.

تعداد کل آیتم ها: 2

سلف	تاریخ	نوع غذا	نام غذا	ساعات شروع	ساعات پایان	قیمت	تعداد باقیمانده	تعداد انتخابی
1-سلف یادگار به	بهار	نوع شماره 1	جولوهوش لیمو سبب زردی	13:30	19:30	8000	8	1
1-سلف یادگار به	بهار	نوع شماره 2	جولوهوش کوبیده	12:0	19:18	8000	17	1

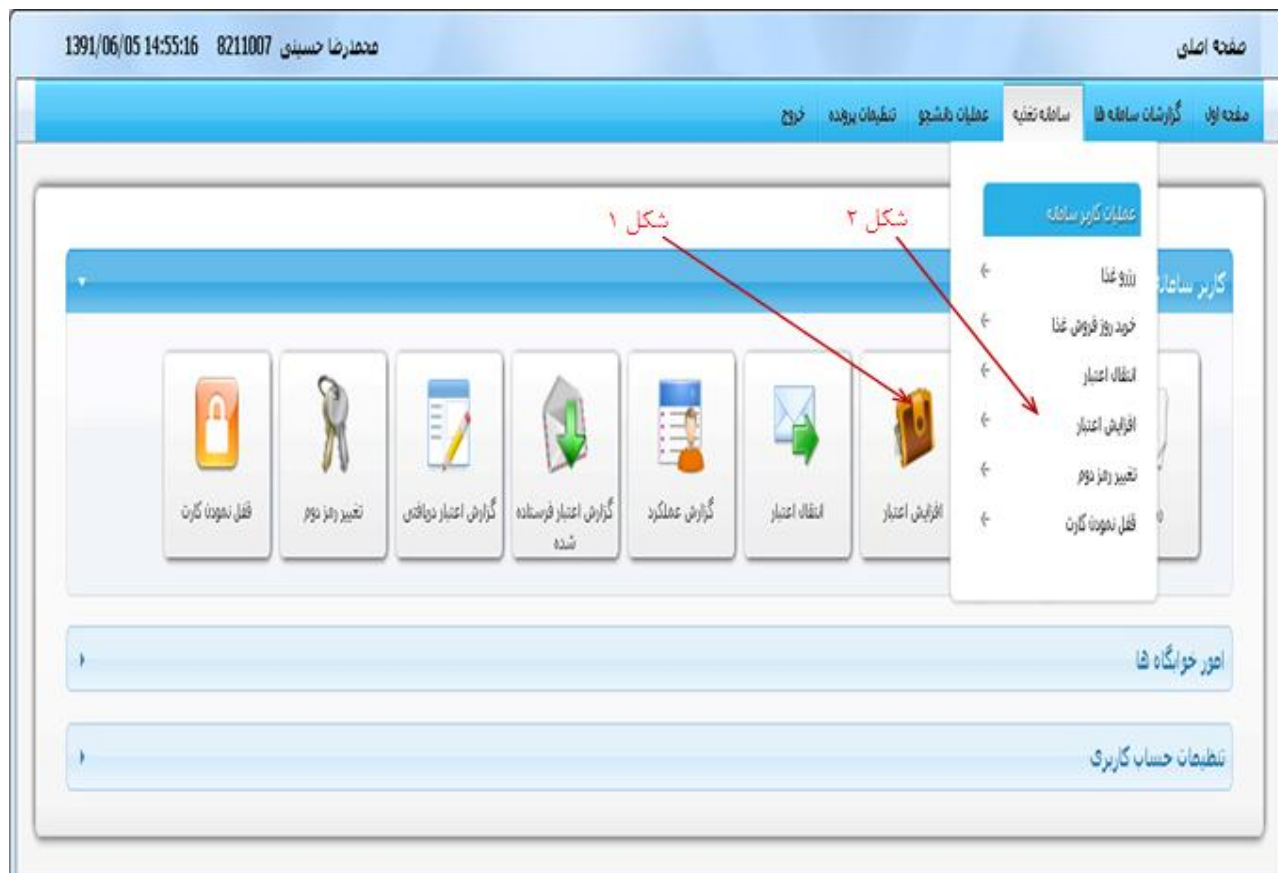
تایید

3 - افزایش اعتبار

برای افزایش اعتبار حساب، کاربر می تواند از طریق این گزینه اقدام نماید.
این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه افزایش اعتبار را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه افزایش اعتبار را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



برای افزایش اینترنتی موجودی، کاربر باید حتماً دارای یک کارت بانکی عضو شتاب و رمز دوم (رمز اینترنتی که توسط شعب بانک صادر کننده واگذار می شود) باشد.

توضیحات لازم در این پنجره را با دقت مطالعه نمایید (شکل ۱) و در صورت دارا بودن شرایط :

۱- مبلغ مورد نظر خود را انتخاب نمایید. لازم بذکر است در صورتی که مبلغ مورد نظر انتخاب گردد، رنگ آن آبی پر رنگ می شود. (شکل ۲)

۲- گزینه پرداخت را کلیک نمایید. (گزینه ۳)

شماره اینترنتی حساب

مهدی رضا حسینی 8211007 1391/06/05 15:38:27

صفحه اول گزارشات سامانه ها سامانه نظریه عملیات ناشنوخو تنظیمات پرونده خروج

در صورت داشتن هر یک از کارت های عضو شبکه شتاب می توانید نسبت به افزایش اعتبار خود در سیستم نظریه اقدام نمایید.
به منظور افزایش اعتبار باید اطلاعات زیر را در مورد کارت بانکی خود در اختیار داشته باشید در غیر اینصورت قادر به افزایش اعتبار نخواهید بود:

1. شماره کارت: این شماره 16 رقمی بوده و روی کارت به صورت برجسته حک شده است
2. CVV2: این مورد یک عدد سه یا چهار رقمی بوده و روی یا پشت کارت بانکی حک می گردد
3. رمز عبور (PIN2): به این مورد "رمز عبور اینترنتی" یا "رمز دوم" نیز می گویند، باید توجه داشته باشید که این رمز با رمز کارت بانکی که برای ورود به دستگاه های خودپرداز (ATM) استفاده می کنید متفاوت می باشد
4. تاریخ انقضای کارت: این تاریخ نیز روی کارت بانکی شما درج شده است

از مبلغ زیر یکی را انتخاب کرده و اضافه دهید

ریال 500,000	ریال 200,000	ریال 100,000	ریال 50,000	ریال 20,000	ریال 10,000
--------------	--------------	--------------	-------------	-------------	-------------

شکل ۱

شکل ۲

شکل ۳

پرداخت بازگشت

در پنجره بعدی بانک مجاز را تیک بزنید و گزینه انتخاب را کلیک نمایید.



کمی صبر نمایید تا پنجره پرداخت الکترونیک بانک مورد نظر ظاهر شود.

در پنجره بانکی مشخصات ذیل را وارد نمایید:

شماره کارت: شماره کارت شامل ۱۶ رقم می باشد که روی کارت بانکی درج گردیده است. (شکل ۱)

کد CVV ۲: کد اعتبارسنجی که شامل ۳ یا ۴ رقم می باشد که پشت یا روی کارت بانکی درج گردیده است. (شکل ۲)

رمز دوم کارت: این رمز صرفاً از طریق دستگاه های خودپرداز فعال می شود و با رمز کارت شما متفاوت است. (شکل ۳)

تاریخ انقضای کارت: تاریخ انقضای کارت پشت یا روی کارت درج گردیده است. (شکل ۴)

متن توضیحات بانک را مطالعه فرمایید (تا در صورت پیشامد هرگونه مشکل بتوانید هرچه سریعتر از طریق بانک پیگیری نمایید) و تیک قبول شرایط را بگذارید. (شکل ۵)

نام فروشنده: نام دانشگاهی که بحساب آن پول کاربر واریز می گردد مشخص شده است. (شکل ۶)

مبلغ پرداختی (ریال): حتماً دقت فرمایید که مبلغ درج شده در این ستون با مبلغ انتخابی شما یکی باشد. (شکل ۷)

***** توجه:** در صورتی که پرداخت الکترونیکی را از طریق کامپیوتر شخصی خود انجام نمی دهید، برای امنیت بیشتر پیشنهاد می گردد که اطلاعات کارت را با استفاده از کلید مجازی موجود در صفحه پرداخت، وارد نمایید. (شکل ۸)

The screenshot shows the Tejarat Payment Gateway interface. At the top, there is a header with the logo and text "سامانه پرداخت اینترنتی TEJARAT PAYMENT GATEWAY". Below the header, there is a main content area with a form for entering card details. The form includes fields for "شماره کارت" (Card Number), "کد CVV2", "رمز دوم کارت" (Second Card Password), and "تاریخ انقضای کارت" (Card Expiry Date). There are also buttons for "سوال بسوی" (Ask Question) and "سوال بسوی" (Ask Question). A small text box provides instructions on how to use the virtual key for security. At the bottom, there is a field for "مبلغ پرداختی (ریال)" (Payment Amount) and a field for "نام فروشنده" (Seller Name). There are also buttons for "انصراف" (Cancel) and "پرداخت" (Pay).

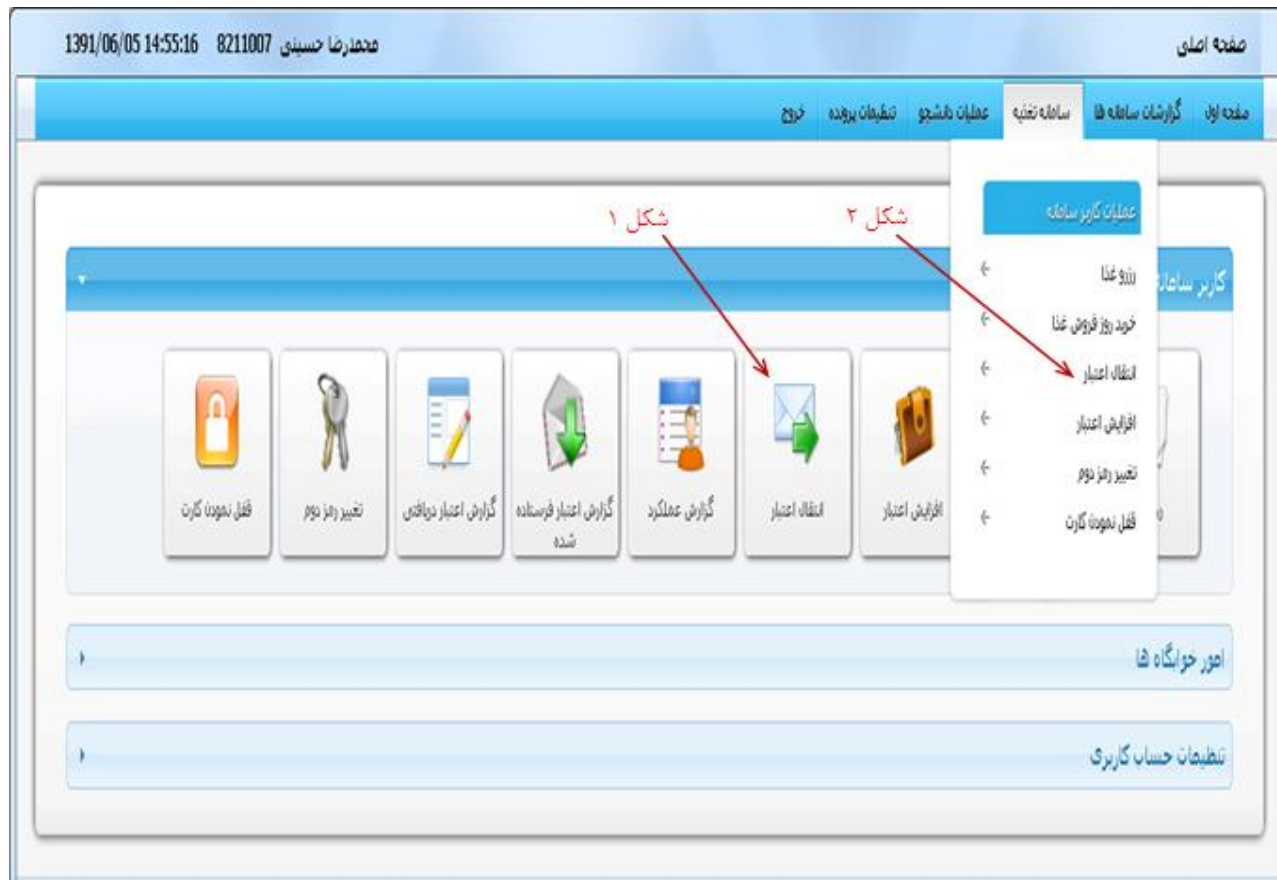
شکل ۱: شماره کارت
شکل ۲: کد CVV2
شکل ۳: رمز دوم کارت
شکل ۴: تاریخ انقضای کارت
شکل ۵: تیک قبول شرایط و موافقت با مطالعه کرده و آن را قبول دارم
شکل ۶: نام فروشنده
شکل ۷: مبلغ پرداختی (ریال)
شکل ۸: سوال بسوی

4 - انتقال اعتبار

زمانی که یک کاربر بخواهد برای کاربر دیگری مقداری اعتبار جهت استفاده ارسال نماید از این گزینه استفاده می شود. این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه انتقال اعتبار را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه انتقال اعتبار را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



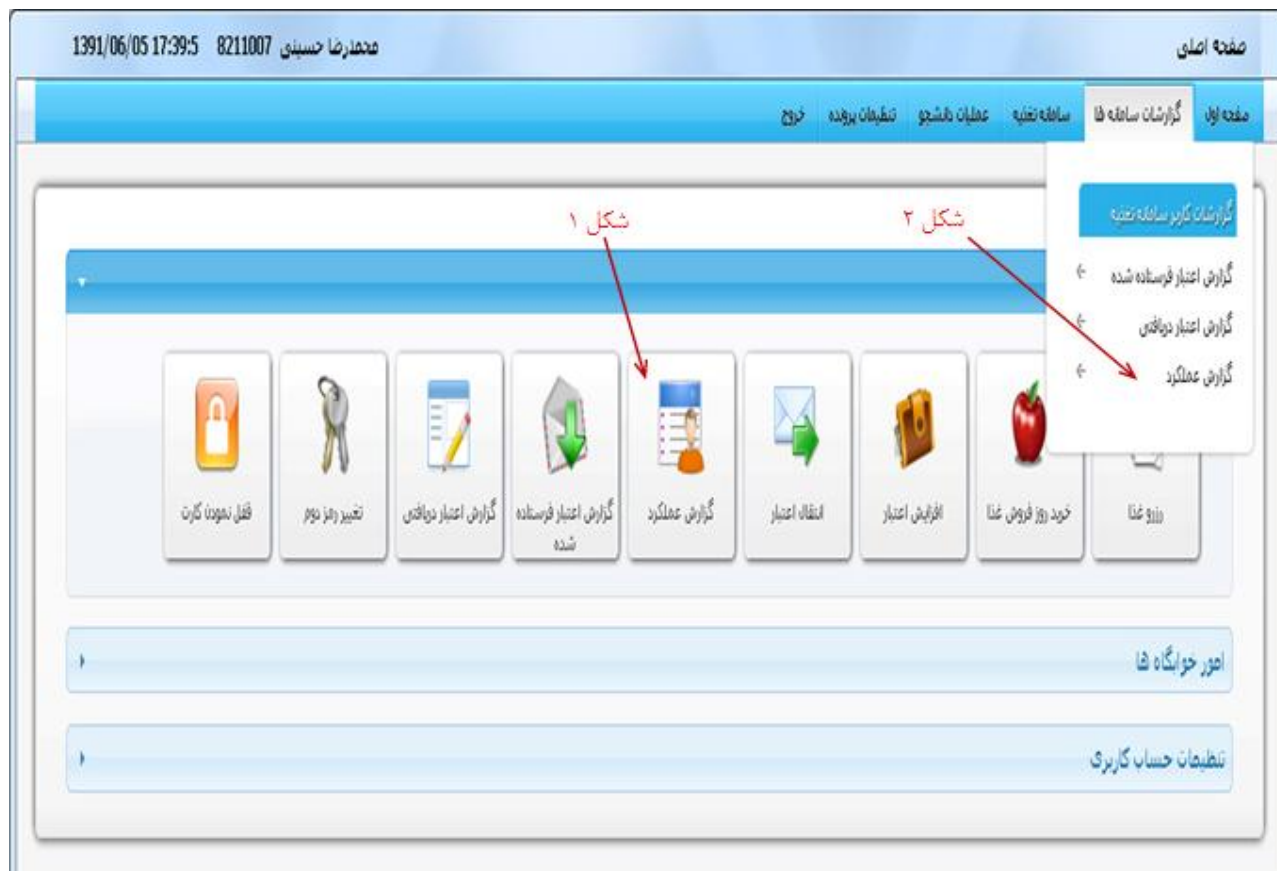
5 - گزارش عملکرد

کاربر برای مشاهده گزارش عملکرد خود در سیستم تغذیه از قبیل: رزرو یا کنسل غذا، مبلغ کسر یا مسترد شده بابت رزرو یا کنسل غذا، افزایش، انتقال یا دریافت اعتبار و... می تواند از این گزینه استفاده نماید.

این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه گزارش عملکرد را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی گزارشات سامانه، گزینه گزارش عملکرد را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده، کاربر می تواند هر یک از گزینه های درخواستی که قابل مشاهده می باشد را علامتگذاری نموده و گزارش مورد نظر خود را با فیلترهای درخواستی مشاهده نماید.

در این قسمت (شکل ۱) مشخصات کاربر و بازه زمانی مورد نظر جهت گزارش گیری مشخص شده است.

با علامتگذاری هر یک از موارد درخواستی می توانید گزارش مورد نظر خود را رویت نمایید. (شکل ۲)

با کلیک نمودن روی ((ماه جاری)) گزارشات ماه جاری و با کلیک نمودن روی ((ماه قبلی)) گزارشات ماه های گذشته را می توانید مشاهده نمایید. (شکل ۳)

تعداد کل آیتم ها و صفحات مشخص شده و با کلیک نمودن روی هر یک از صفحات می توانید صفحه مورد نظر خود را مشاهده نمایید و یا با کلیک نمودن روی (اولین/آخرین) و (قبلی/ بعدی) می توانید به اولین و آخرین صفحه و یا صفحه قبل و یا بعد بروید. (شکل ۴)

گزارش عملکرد

حسین سنار 90126109 1391/02/07 12:31:44

صفحه اول گزارشات ماهانه ها | ماهانه تعقیبه | ماهانه رها | عملیات دانشجو | تنظیمات پرونده | خروج

نام خانوادگی: سنار
نام کاربری: 90126109
تا تاریخ: 1391/02/31
از تاریخ: 1391/02/01

گروه تاریخ نوع عملیات مبلغ اعتبار مانده نام کاربری اپراتور نام اپراتور نام خانوادگی اپراتور
 وعده غذا سلف ID دستگاه تعداد خوابگاه شماره فیش تاریخ ارائه غذا
 نوع غذا

شکل ۳

ماه جاری | ماه قبل

تعداد کل آیتم ها: 27
[اولین/قبلی] 1 [بعدی/آخرین] 2

ردیف	گروه	تاریخ	نوع عملیات	مبلغ	اعتبار مانده	وعده	غذا	سلف	تعداد	تاریخ ارائه غذا
26	دانشجو پسر خوابگاهی 1	1391/02/16	کنسل گروهی غذا	4000	18700	ناهار	عدس پلو با گوشت و کشمش	سلفی برادران پک	1	
27	دانشجو پسر خوابگاهی 1	1391/02/16	کنسل گروهی غذا	4000	22700	شام	کوفته	سلفی برادران پک	1	

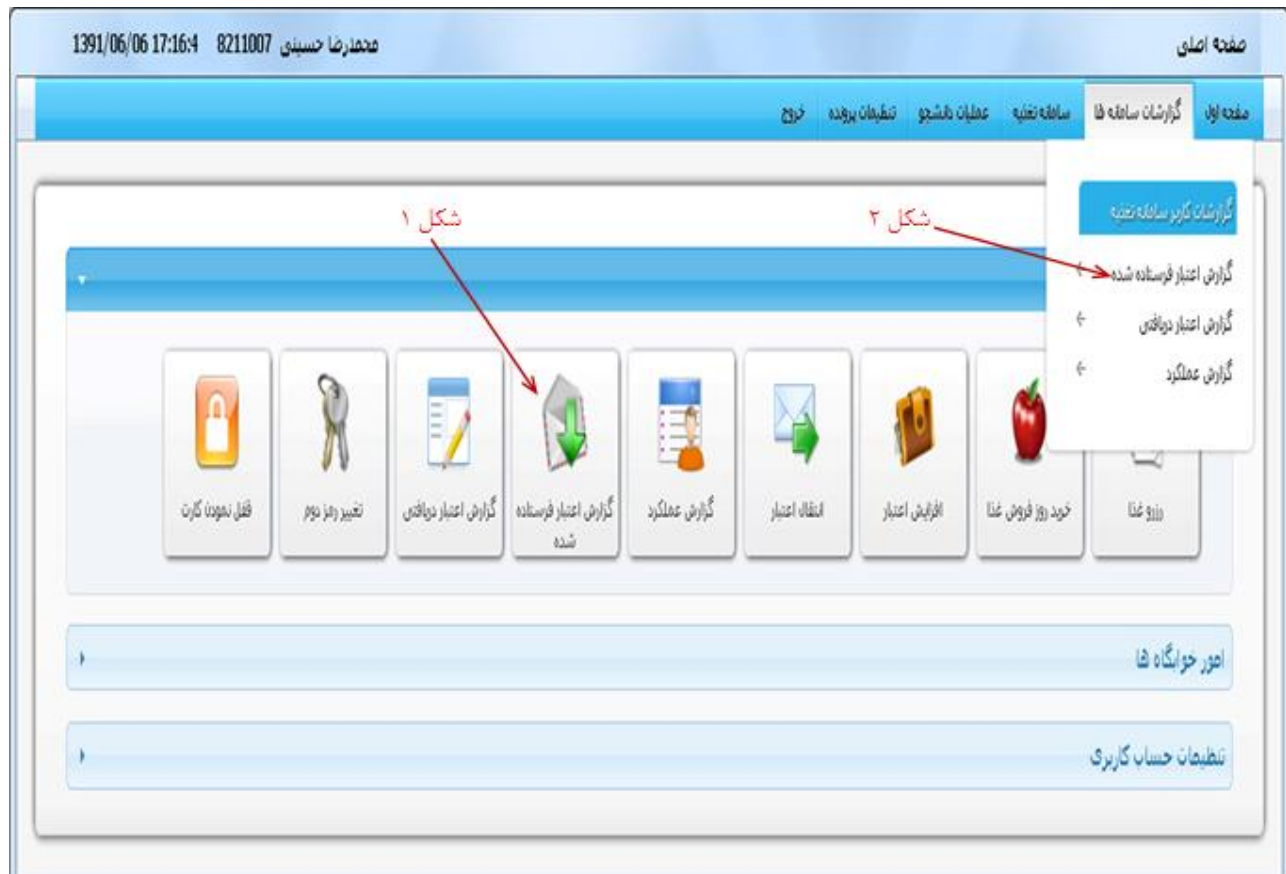
6 - گزارش اعتبار فرستاده شده

کاربر برای اینکه بتواند گزارش اعتبارهایی که تاکنون به کاربران دیگر فرستاده را مشاهده کند از این گزینه می تواند استفاده نماید.

این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه گزارش اعتبار فرستاده شده را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی گزارشات سامانه ها، گزینه گزارش اعتبار فرستاده شده را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده مشخصات ذیل قابل مشاهده می باشد:

تعداد کل اعتبارهای ارسالی به کاربران دیگر (شکل ۱)

مشخصاتی از قبیل: نام کاربری، نام و نام خانوادگی دریافت کننده- مبلغ ارسال شده- زمان و تاریخ ارسال اعتبار (شکل ۲)

گزارش اعتبار ارسالی شده

حسین ستار 90126109 1391/02/07 17:34:35

مفده اول گزارشات سامانه فا سامانه تعقیب سامانه رفاه عملیات دانشجو تنظیمات پرونده خروج

شکل ۱
تعداد کل آئتم ها: 2

شکل ۲

ردیف	نام کاربری	نام	نام خانوادگی	مبلغ تراکنش	زمان تراکنش	تاریخ تراکنش
1	89126053	مهران	قلمی چوپر	1000	11:29	1390/10/19
2	90126112	رضا	یوسفی	10000	11:40	1390/07/28

فایل excel را دریافت کنید | فایل pdf را دریافت کنید

شکل ۳

همچنین کاربر می تواند گزارش اعتبار ارسالی را در قالب فایل اکسل و یا پی دی اف دریافت نماید. (شکل ۳)

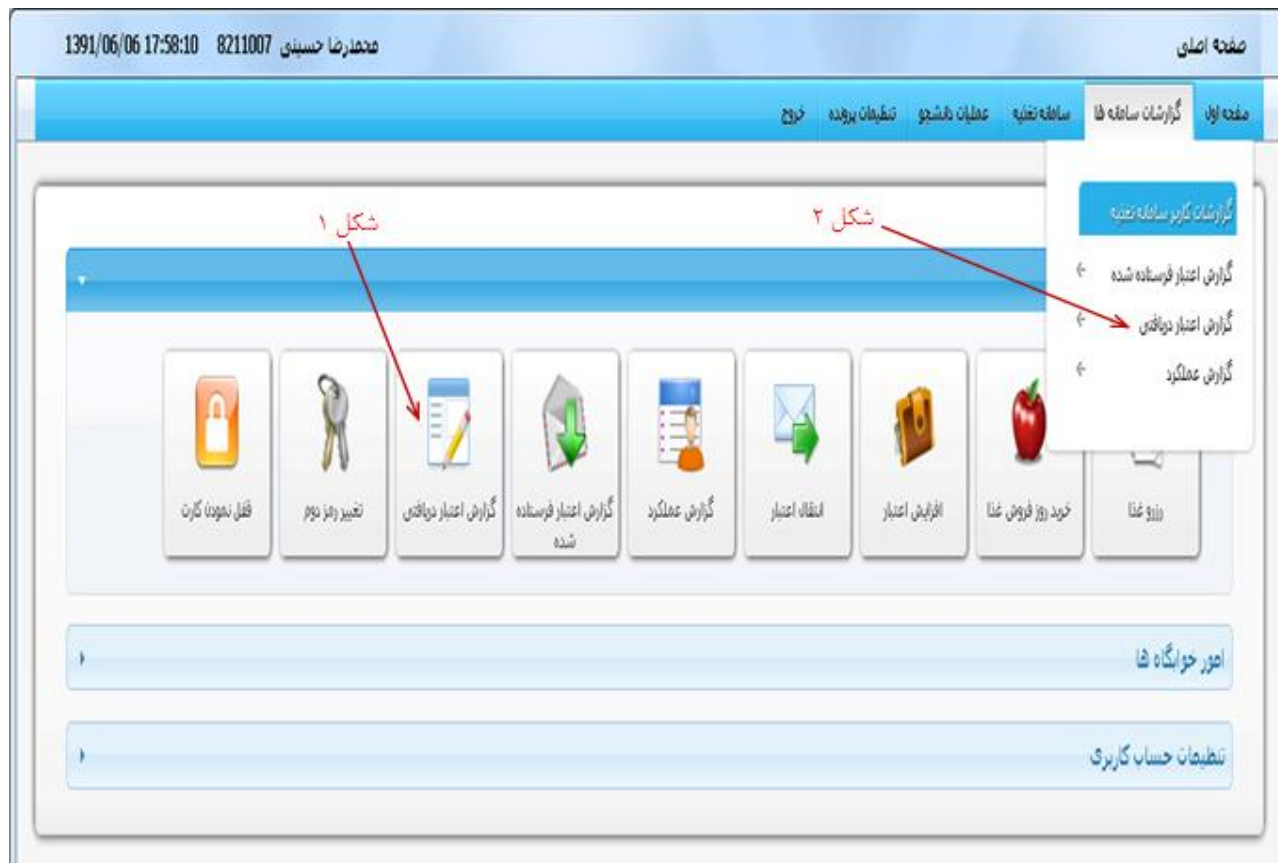
7 - گزارش اعتبار دریافتی

کاربر برای اینکه بتواند گزارش اعتبارهایی که تاکنون از کاربران دیگر دریافت کرده را مشاهده کند می تواند از این گزینه استفاده نمایند.

این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه گزارش اعتبار دریافتی را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی گزارشات سامانه ها، گزینه گزارش اعتبار دریافتی را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده می توانید مشخصات ذیل را مشاهده نمایید:

مشخصاتی از قبیل: نام کاربری، نام و نام خانوادگی ارسال کننده- مبلغ دریافت شده- زمان و تاریخ دریافت اعتبار (شکل ۱)
همچنین کاربر می تواند گزارش اعتبار دریافتی را در قالب فایل اکسل و یا پی دی اف دریافت نماید. (شکل ۲)

The screenshot shows a web application interface with a header bar containing the text "گزارش اعتبار دریافتی" (Receipt Report) on the right and "حسین سنار 90126109 1391/02/08 10:30:27" on the left. Below the header is a navigation menu with items: "مفده اول", "گزارشان سابقه فا", "سابقه تعقیب", "سابقه رفا", "عملیات ناشیو", "تنظیمات پیونده", and "خروج".

In the center, there is a table with the caption "شکل ۱" (Figure 1) above it. The table has the following data:

ردیف	نام کاربری	نام	نام خانوادگی	مبلغ تراکنش	زمان تراکنش	تاریخ تراکنش
1	8213032	سیدمهدی	س	12000	18:14	1391/02/07

Below the table, there are two buttons: "فایل excel را دریافت کنید" (Download excel file) and "فایل pdf را دریافت کنید" (Download pdf file). A red arrow points from the caption "شکل ۳" (Figure 3) to these buttons.

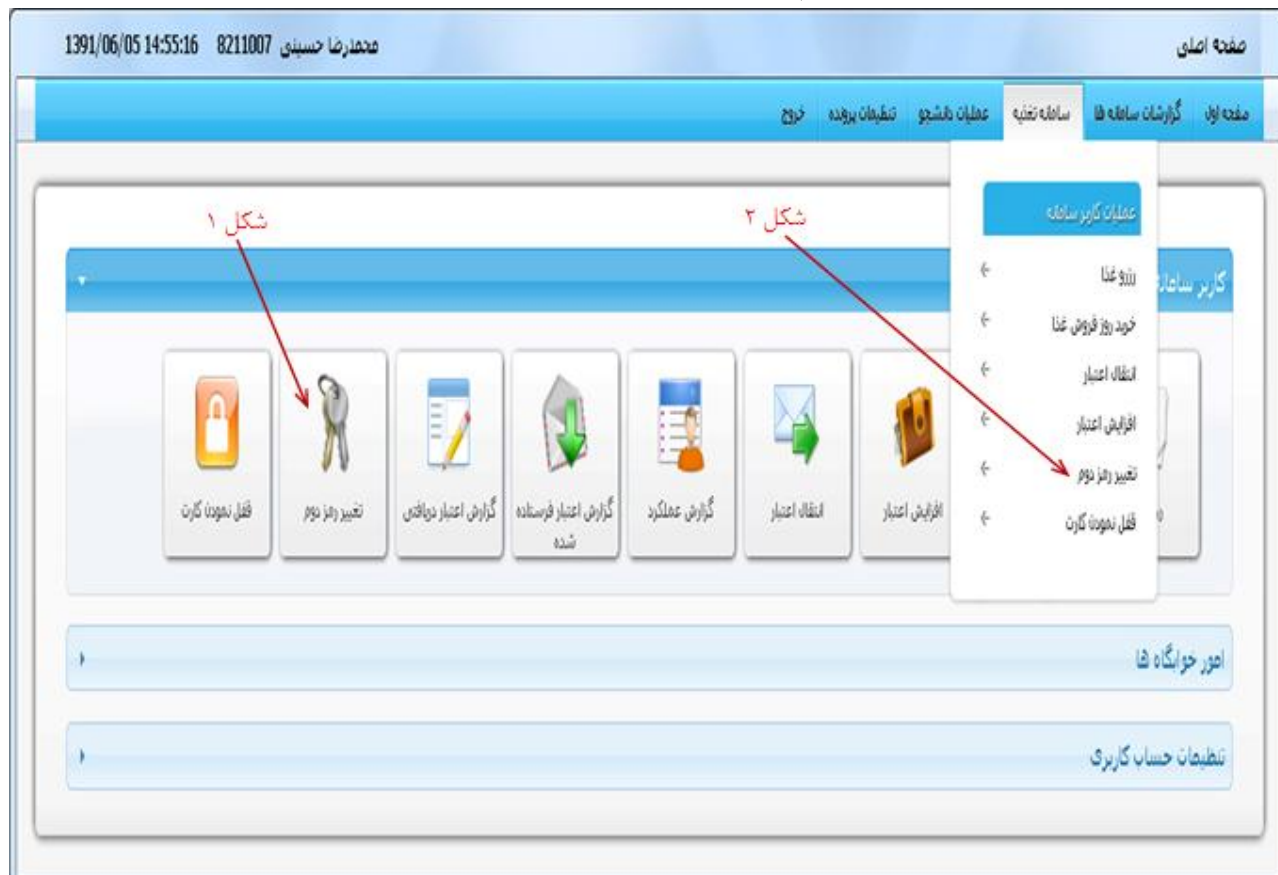
8 - تغییر رمز دوم

رمز دوم برای مواقعی استفاده می شود که کارت خود را گم کرده باشید و یا کارت خود را به همراه نداشته باشید در این صورت می توانید با استفاده از این رمز غذای خود را از دستگاه تحویل غذا دریافت نمایید.

برای فعال نمودن یا تغییر رمز دوم به دو روش ذیل اقدام نمایید:

۱- از صفحه اول گزینه تغییر رمز دوم را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه تغییر رمز دوم را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده موارد نوشته شده را به دقت بخوانید. (شکل ۱)
 رمز مورد نظر خود را که می تواند بین ۴ تا ۸ رقم باشد وارد نمایید. (شکل ۲)
 رمز دوم مورد نظر خود را مجدداً وارد نمایید. (شکل ۳)
 برای تأیید رمز خود روی گزینه ((ذخیره)) کلیک کنید.

تغییر رمز دوم

1391/02/08 12:21:37 حسین سنار 90126109

منفذ ایمن | گزارشات سامانه ظا | سامانه نظیه | سامانه رقاہ | عملیات دانشجو | تنظیمات پرونده | خروج

۱. رمز دوم برای مواقعی استفاده می شود که کارت خود را گم کرده باشید و یا کارت خود را به همراه نداشته باشید.
 در این صورت می توانید با استفاده از این رمز غذای خود را از دستگاه تحویل غذا دریافت نمایید.
 ۲. توجه داشته باشید که تعداد دفعات استفاده از این رمز محدود می باشد.
 ۳. برای انتخاب رمز دوم فقط می توانید از ارقام 0 تا 9 استفاده نمایید.
 ۴. رمز دوم باید بین 4 تا هشت رقم باشد.
 کد در صورت لزوم رمز دوم کلیه مسئولیت های آن بعهده خود کاربر می باشد.

شکل ۱

رمز دوم

شکل ۲

تکرار رمز

شکل ۳

ذخیره

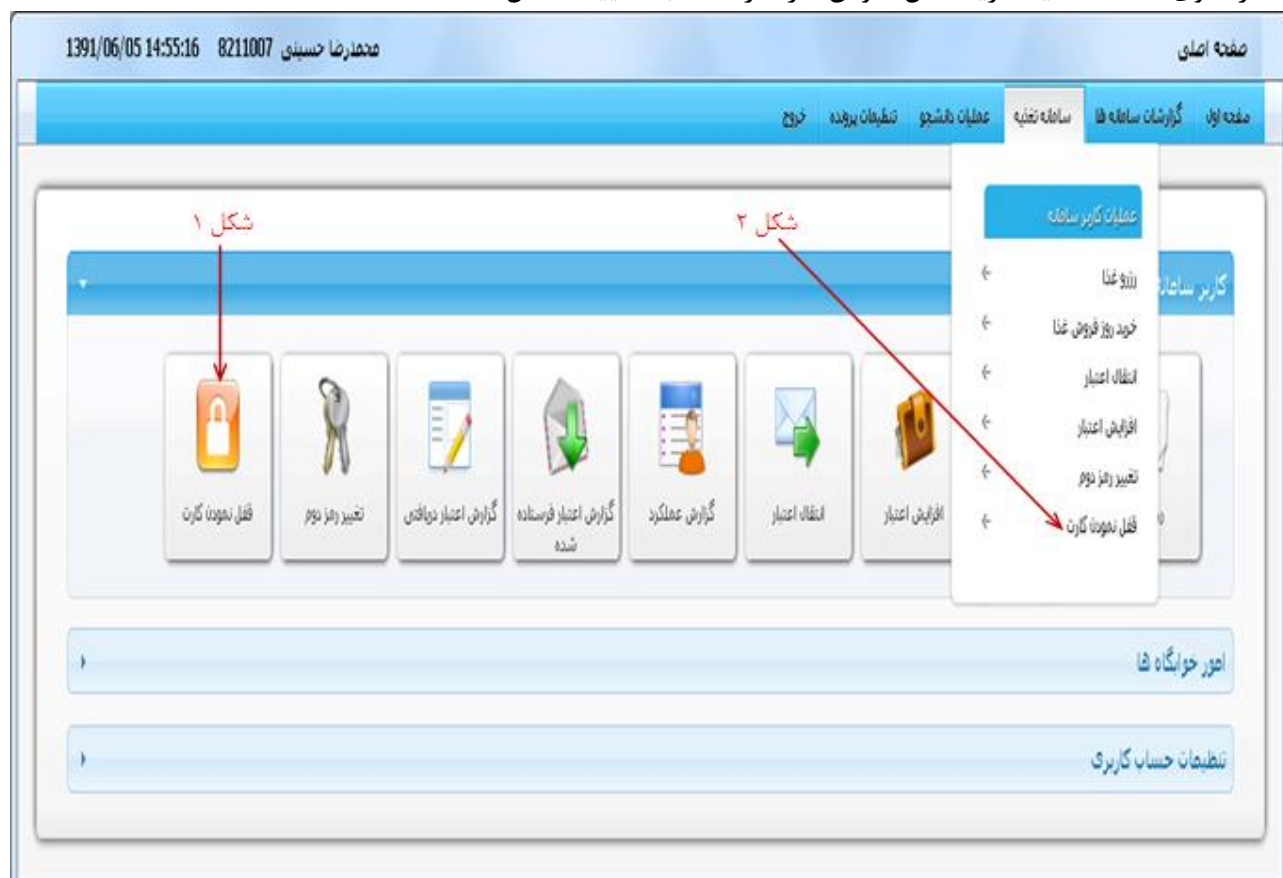
9 - قفل نمودن کارت

کاربر فقط در صورت مفقود شدن کارت خود، برای جلوگیری از سوء استفاده دیگران، از این امکان می تواند استفاده نماید. در صورت قفل شدن کارت، کاربر نمی تواند از دستگاه های سیستم تغذیه استفاده نماید.

برای قفل نمودن کارت به دو روش ذیل اقدام نمایید:


۱- از صفحه اول گزینه قفل نمودن کارت را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه قفل نمودن کارت را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده ابتدا بدقت اطلاعاتی های ثبت شده را مطالعه نمایید. (شکل ۱)
در صورت تمایل به ادامه مراحل قفل نمودن کارت روی گزینه قفل کردن کارت کلیک کنید. (شکل ۲)



در صورتی که کارت شما با موفقیت قفل شود در صفحه بعدی با پیغام (( کارت تغذیه شما با موفقیت قفل شد)) مواجه خواهید شد.

راهنمای استفاده از سامانه اتوماسیون امور تغذیه (ویژه کاربران سیستم تغذیه)

این سامانه که مشتمل بر نه بخش :

- ۱- رزرو غذا
- ۲- خرید روز فروش غذا
- ۳- افزایش اعتبار
- ۴- انتقال اعتبار
- ۵- گزارش عملکرد
- ۶- گزارش اعتبار فرستاده شده
- ۷- گزارش اعتبار دریافتی
- ۸- تغییر رمز دوم
- ۹- قفل نمودن کارت

مختص کاربران اتوماسیون امور تغذیه می باشد که مفصلاً در مورد آن توضیح خواهیم داد.

مقدمه

جهت ورود به سامانه، باید نام کاربری (شکل ۱) و رمز عبور (شکل ۲) خود را وارد نمایید و وارد صفحه اصلی شوید.

اطلاعیه های مهم نیز در صفحه آغازین جهت نمایش مشاهده می شود. (شکل ۳)

*** توجه

۱- نام کاربری دانشجویان، شماره دانشجویی آنها می باشد.

۲- حتماً بعد از اولین ورود، جهت جلوگیری از سوء استفاده های احتمالی، کلمه عبور خود را تغییر دهید.

ورود به سامانه

شکل ۱

نام کاربری

شکل ۲

رمز عبور

ورود

شکل ۳

قابل توجه دانشجویان ورودی جدید:
جهت استفاده از سامانه و خدمات معاونت دانشجویی قبل از ورود حتما اطلاعیه مقابل را بخوانید:
مسافده ک اطلاعیه

دانشجویان ورودی 90 برای ورود به سیستم از شماره دانشجویی به عنوان نام کاربری و کد ملی یا شماره شناسنامه به عنوان رمز عبور استفاده نمایند.

دانشجویانی که نام کاربری یا رمز عبور خود را فراموش کرده اند به واحد طرح و برنامه معاونت دانشجویی مراجعه کنند.

1 - رزرو غذا

برای رزرو یک غذا، کاربر از طریق این گزینه می تواند غذای مورد نیاز خود را رزرو نماید.
این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه رزرو غذا را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه رزرو غذا را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



اکنون به فرم رزرو غذا (شکل ۱) وارد می شوید و موارد ذیل را مشاهده می نمایید:

موجودی (شکل ۲): موجودی حساب کاربر را نمایش می دهد.

افزایش اعتبار (شکل ۳): از طریق این گزینه می توان موجودی حساب را افزایش داد. (مراجعه به افزایش اعتبار)

سلف (شکل ۴): سلف هایی که به گروه کاربری اختصاص داده شده است قابل نمایش و انتخاب هستند.

مشاهده وضعیت رزروها (شکل ۵): وضعیت رزروهای هفته جاری، قبلی و بعدی قابل مشاهده می باشد.

هفته جاری (شکل ۶): با کلیک نمودن روی این گزینه، وعده و غذاهای هفته جاری نمایش داده می شود. برای رفتن به

هفته بعد، فلش سمت چپ هفته جاری (شکل ۸) و برای رفتن به هفته قبل، فلش سمت راست هفته جاری (شکل ۷) را

کلیک نمایید.

فرم رزرو غذا

موجودی: 927741 ریال

افزایش اعتبار

سلف: سلف برادران پک-1

هفته جاری

مشاهده وضعیت رزروها

روز	ناهار	شام
شنبه 1391/02/09	غذای شماره 1 جلوکباب کوبیده غذای شماره 2 برنج + تن ماهی	غذای شماره 1 جلوخورش قهوه سبزی غذای شماره 2 شنبلیل مرغ
یکشنبه 1391/02/10	غذای شماره 1 جلوخورش قهوه سبب زمینی غذای شماره 2 لوبیا پلو	غذای شماره 1 سبزی پلو با ماهی
دوشنبه 1391/02/11	غذای شماره 1 زرشک پلو با مرغ	غذای شماره 1 خوراک مانگازویی غذای شماره 2 سوسیس سبب زمینی
سه شنبه 1391/02/12	غذای شماره 1 جلوخورش قهوه سبزی غذای شماره 2 عدس پلو با گوشت و کشمش	غذای شماره 1 برنج + تن ماهی غذای شماره 2 کوفته
چهارشنبه 1391/02/13	غذای شماره 1 جوجه کباب + برنج	غذای شماره 1 سالاد لوبه غذای شماره 2 کوکو سبزی
پنجشنبه 1391/02/14	غذای شماره 1 جلوخورش قهوه بادامجان	غذای شماره 1 جلوکباب کوبیده

شکل ۹

جدول رزرو (شکل ۹): تاریخ رزروها، وعده های غذایی و غذاهای اختصاص یافته به هر وعده در این جدول قابل نمایش

است.

مراحل رزرو غذا

در صورت داشتن اعتبار کافی برای رزرو غذا مراحل ذیل را دنبال نمایید در غیر اینصورت موجودی حساب خود را افزایش نمایید سپس:

- ۱- ابتدا هفته مورد نظر خود را انتخاب نمایید.
- ۲- سلف مورد نظر را از لیست سلف ها انتخاب نمایید. (شکل ۱)
- ۳- در صورتی که غذایی در روز و وعده مورد نظر فعال باشد می توانید با بردن اشاره گر ماوس روی آن غذا قیمت غذا را ببینید (شکل ۲) و با گذاشتن تیک، آن را انتخاب و با برداشتن تیک غیر فعال نمایید. (شکل ۳)
- ۴- در صورتی که مجاز به انتخاب بیشتر از یک غذا باشید می توانید نوع غذاهای خوب را تعویض و یا از یک نوع غذا تعداد بیشتر از یک را انتخاب نمایید در غیر اینصورت با هشدار ((مجموع تعداد غذاهای انتخاب شده بیشتر از تعداد مجاز گروه شما در این وعده می باشد.)) مواجه می شوید.
- ۵- در صورتی که می خواهید مثلاً همه غذاهای شماره ۲ در وعده شام در تمام هفته انتخاب شود از لیست وعده مورد نظر شماره غذای مورد نظر را انتخاب نمایید سپس مشاهده می کنید که همه غذاهای همان شماره بصورت اتوماتیک انتخاب می شوند. (شکل ۴)
- ۶- پس از انتخاب کردن غذاهای مورد نظر، جمع مبالغ غذاهای انتخاب شده از موجودی کسر می شود و با برداشتن تیک مجدداً موجودی کسر شده اضافه می شود که در موجودی قابل نمایش است. (شکل ۵)
- ۷- برای تایید نهایی غذاهای مورد نظر تایید را کلیک نمایید. (شکل ۶)

The screenshot shows a software interface for restaurant reservations. At the top, there's a header with the user's name 'تجارت رضا حسینی' and phone number '129-54 1391/02/06 8211007'. The main area is a grid of food items with columns for 'روز' (Day), 'شماره' (Number), and 'غذای شماره' (Food Number). Each item has a checkbox for selection. Red arrows point to various UI elements: 'شکل ۱' points to the 'سلف' (Cafe) dropdown menu; 'شکل ۲' points to a food item's price; 'شکل ۳' points to a checked checkbox; 'شکل ۴' points to a 'شام' (Dinner) filter; 'شکل ۵' points to the 'موجودی' (Balance) field; and 'شکل ۶' points to the 'تایید' (Confirm) button.

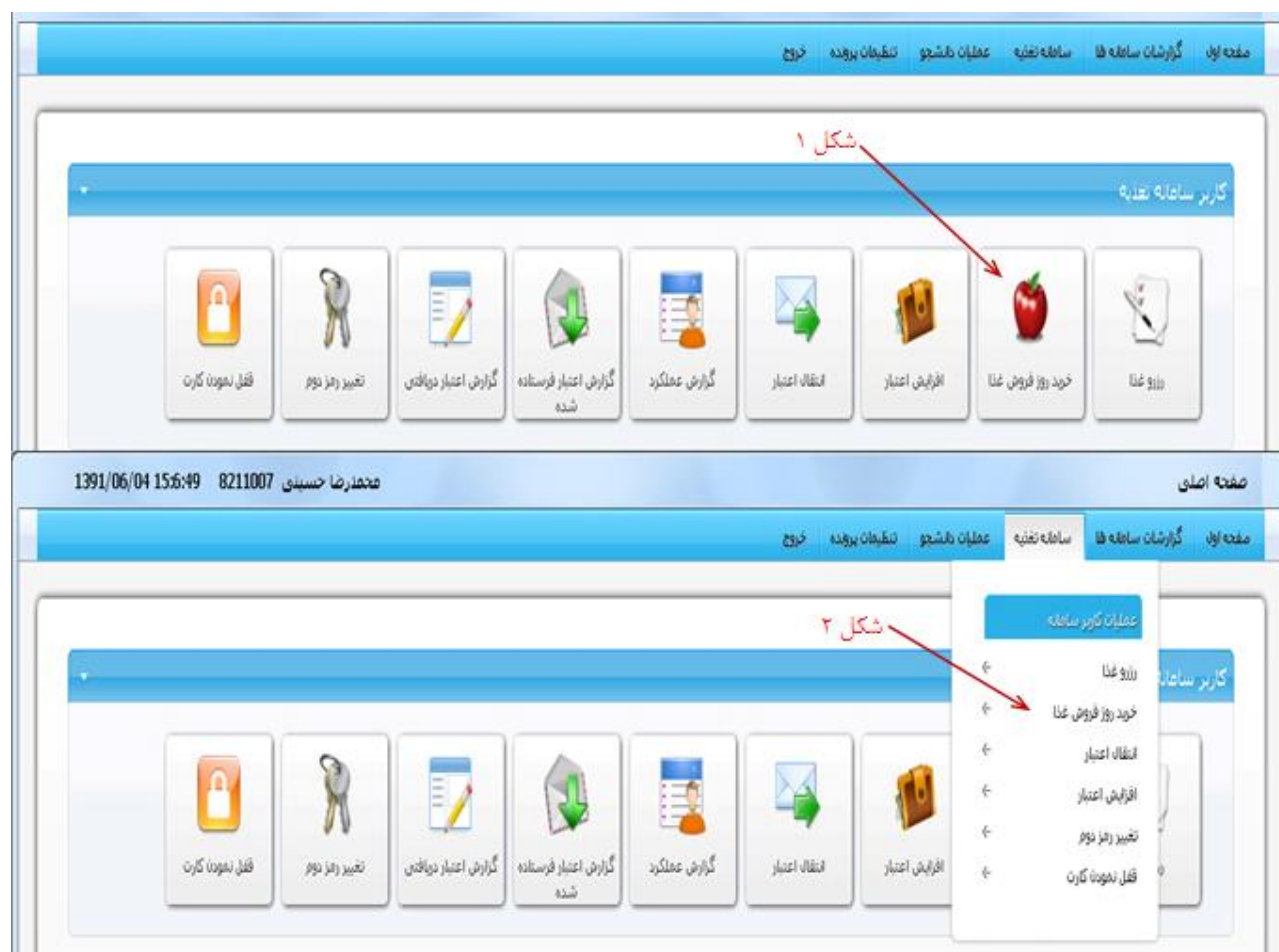
روز	شماره	غذای شماره	قیمت	وضعیت
شنبه 1391/02/09	1	غذای شماره 1 جلوخوش قهوه	4000	<input type="checkbox"/>
شنبه 1391/02/09	2	غذای شماره 2 شنبلیله مرغ	4000	<input checked="" type="checkbox"/>
یکشنبه 1391/02/10	1	غذای شماره 1 جلوخوش قهوه سبب زمین	4000	<input type="checkbox"/>
یکشنبه 1391/02/10	2	غذای شماره 2 لوبیا پلو	4000	<input type="checkbox"/>
دوشنبه 1391/02/11	1	غذای شماره 1 خوراک ماکارونی	4000	<input type="checkbox"/>
دوشنبه 1391/02/11	2	غذای شماره 2 سوسیس سبب زمین	4000	<input checked="" type="checkbox"/>
سه شنبه 1391/02/12	1	غذای شماره 1 جلوخوش قهوه سبزی	4000	<input type="checkbox"/>
سه شنبه 1391/02/12	2	غذای شماره 2 عدس پلو با گوشت و کشمش	4000	<input checked="" type="checkbox"/>
چهارشنبه 1391/02/13	1	غذای شماره 1 جوجه کباب + برنج	4000	<input type="checkbox"/>
چهارشنبه 1391/02/13	2	غذای شماره 2 کوکو سبزی	4000	<input checked="" type="checkbox"/>
پنجشنبه 1391/02/14	1	غذای شماره 1 جلوخوش قهوه بادمجان	4000	<input type="checkbox"/>

2 - خرید روز فروش غذا

بعد از گذشتن موعد رزرو، در صورتی که کاربر در یک روز غذایی رزرو نکرده باشد و بخواهد وعده ی غذایی برای روز جاری تهیه کند، می تواند از طریق این گزینه اقدام نماید. لازم بذکر است هزینه غذای روز فروش از رزرو عادی بیشتر بوده و اگر روز فروشی برای روز جاری تعریف شده باشد کاربر می تواند اقدام به تهیه روز فروش اقدام کند. این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه خرید روز فروش غذا را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه خرید روز فروش غذا را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره باز شده موارد ذیل را مشاهده می نمایید:

سلف: نام سلفی که غذای روز فروش در آن صرف می شود نوشته شده است.

وعده: وعده های غذایی که دارای روز فروش هستند، مشخص شده است.

نوع غذا، نام غذا: نوع و نام غذای روز فروش در این ستون قابل مشاهده می باشد.

ساعت شروع و پایان: ساعت شروع و پایان خرید روز فروش در این ستون قابل نمایش می باشد. لازم بذکر است که

کاربرانی که قصد تهیه روز فروش را دارند باید حتماً در بازه زمانی مشخص شده اقدام به خرید نمایند در غیر اینصورت

سیستم اجازه تهیه و رزرو روز فروش را نمی دهد.

قیمت: در این ستون قیمت غذای روز فروش مورد نظر قابل مشاهده است.

تعداد باقیمانده: در این ستون می توانید مقدار باقیمانده غذای روز فروش را مشاهده نمایید.

تعداد انتخابی: پس از علامتگذاری غذای روز فروش مورد نظر، این گزینه فعال می شود و می توانید تعداد غذای روز

فروش مورد نظر خود را انتخاب نمایید.

تایید: پس از انتخاب غذای روز فروش مورد نظر روی گزینه تایید کلیک نمایید.

تعداد کل آیتم ها: 2

سلف	وعده	نوع غذا	نام غذا	ساعت شروع	ساعت پایان	قیمت	تعداد باقیمانده	تعداد انتخابی
1-سلف یادگار به	ناهار	غذاه شماره 1	جولوهوش لیمو سبب زینس	13:30	19:30	8000	8	1
1-سلف یادگار به	ناهار	غذاه شماره 2	جولوهوش کوبیده	12:0	19:18	8000	17	1

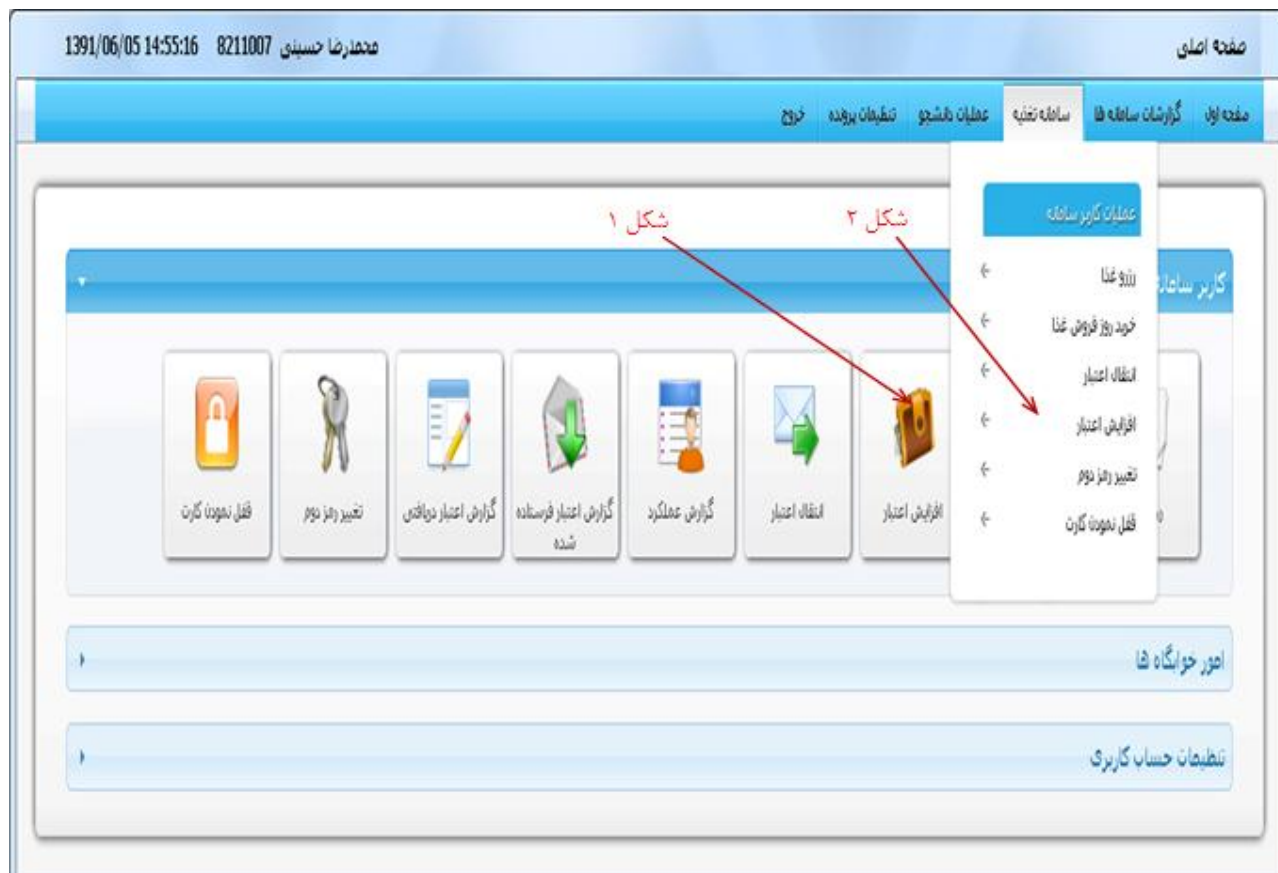
تایید

3 - افزایش اعتبار

برای افزایش اعتبار حساب، کاربر می تواند از طریق این گزینه اقدام نماید.
این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه افزایش اعتبار را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه افزایش اعتبار را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



برای افزایش اینترنتی موجودی، کاربر باید حتماً دارای یک کارت بانکی عضو شتاب و رمز دوم (رمز اینترنتی که توسط شعب بانک صادر کننده واگذار می شود) باشد.

توضیحات لازم در این پنجره را با دقت مطالعه نمایید (شکل ۱) و در صورت دارا بودن شرایط :

۱- مبلغ مورد نظر خود را انتخاب نمایید. لازم بذکر است در صورتی که مبلغ مورد نظر انتخاب گردد، رنگ آن آبی پر رنگ می شود. (شکل ۲)

۲- گزینه پرداخت را کلیک نمایید. (گزینه ۳)

شماره اینترنتی حساب

مهدیرضا حسینی 8211007 1391/06/05 15:38:27

صفحه اول گزارشات ساعتی ساعتی عطریات تسهیلات تنظیمات پرونده خروج

در صورت داشتن هر یک از کارت های عضو شبکه شتاب می توانید نسبت به افزایش اعتبار خود در سیستم نقدیه اقدام نمایید.
به منظور افزایش اعتبار باید اطلاعات زیر را در مورد کارت بانکی خود در اختیار داشته باشید در غیر اینصورت قادر به افزایش اعتبار نخواهید بود:

1. شماره کارت: این شماره 16 رقمی بوده و روی کارت به صورت برجسته حک شده است
2. CVV2: این مورد یک عدد سه یا چهار رقمی بوده و روی یا پشت کارت بانکی حک می گردد
3. رمز عبور (PIN2): به این مورد "رمز عبور اینترنتی" یا "رمز دوم" نیز می گویند، باید توجه داشته باشید که این رمز با رمز کارت بانکی که برای ورود به دستگاه های خودپرداز (ATM) استفاده می کنید متفاوت می باشد
4. تاریخ انقضای کارت: این تاریخ نیز روی کارت بانکی شما درج شده است

از مبلغ زیر یکی را انتخاب کرده و اضافه دهید

ریال 500,000	ریال 200,000	ریال 100,000	ریال 50,000	ریال 20,000	ریال 10,000
--------------	--------------	--------------	-------------	-------------	-------------

شکل ۳

بارگشت پرداخت

در پنجره بعدی بانک مجاز را تیک بزنید و گزینه انتخاب را کلیک نمایید.



کمی صبر نمایید تا پنجره پرداخت الکترونیک بانک مورد نظر ظاهر شود.

در پنجره بانکی مشخصات ذیل را وارد نمایید:

شماره کارت: شماره کارت شامل ۱۶ رقم می باشد که روی کارت بانکی درج گردیده است. (شکل ۱)

کد CVV ۲: کد اعتبارسنجی که شامل ۳ یا ۴ رقم می باشد که پشت یا روی کارت بانکی درج گردیده است. (شکل ۲)

رمز دوم کارت: این رمز صرفاً از طریق دستگاه های خودپرداز فعال می شود و با رمز کارت شما متفاوت است. (شکل ۳)

تاریخ انقضای کارت: تاریخ انقضای کارت پشت یا روی کارت درج گردیده است. (شکل ۴)

متن توضیحات بانک را مطالعه فرمایید (تا در صورت پیشامد هرگونه مشکل بتوانید هرچه سریعتر از طریق بانک پیگیری نمایید) و تیک قبول شرایط را بگذارید. (شکل ۵)

نام فروشنده: نام دانشگاهی که بحساب آن پول کاربر واریز می گردد مشخص شده است. (شکل ۶)

مبلغ پرداختی (ریال): حتماً دقت فرمایید که مبلغ درج شده در این ستون با مبلغ انتخابی شما یکی باشد. (شکل ۷)

***** توجه:** در صورتی که پرداخت الکترونیکی را از طریق کامپیوتر شخصی خود انجام نمی دهید، برای امنیت بیشتر پیشنهاد می گردد که اطلاعات کارت را با استفاده از کلید مجازی موجود در صفحه پرداخت، وارد نمایید. (شکل ۸)

The screenshot shows the Tejarat Payment Gateway interface. At the top, there is a header with the Tejarat Bank logo and the text "سامانه پرداخت اینترنتی TEJARAT PAYMENT GATEWAY". Below the header, there is a main content area with a form for entering card details. The form includes fields for "شماره کارت" (Card Number), "کد CVV2", "رمز دوم کارت" (Secondary Card PIN), and "تاریخ انقضای کارت" (Card Expiry Date). There are also fields for "سال" (Year) and "ماه" (Month). A numeric keypad is visible on the left side of the form. Below the form, there is a section for "نام فروشنده" (Merchant Name) and "مبلغ پرداختی (ریال)" (Payment Amount). At the bottom, there are buttons for "پرداخت" (Payment) and "انصراف" (Cancel). The form is annotated with red arrows and labels "شکل ۱" through "شکل ۸" pointing to specific fields and elements.

لطفاً اطلاعات کارت خود را وارد نمایید

شماره کارت

کد CVV2

رمز دوم کارت

تاریخ انقضای کارت

سال (دو رقم)

ماه (دو رقم)

نام فروشنده

مبلغ پرداختی (ریال)

پرداخت

انصراف

شکل ۱

شکل ۲

شکل ۳

شکل ۴

شکل ۵

شکل ۶

شکل ۷

شکل ۸

اینستریک گرامی
لطفاً پیش از استفاده از سرویس پرداخت الکترونیکی بانک تجارت متن زیر را با دقت مطالعه فرمایید.
تعاریف:
- دارندگان کارت: به کلیه دارندگان کارت سیستم بانکی اطلاق می شود که دارای کارت با رمز دوم و عدد CVV2 بوده و
بانک صادر کننده کارت ایشان در شبکه شتاب فعال می باشد.
- شبکه شتاب: شبکه تعامل اطلاعات بین بانکها می باشد که در آن، بانکها می توانند تمامی شرایط و ضوابط را مطالعه کرده و آن را قبول دارم

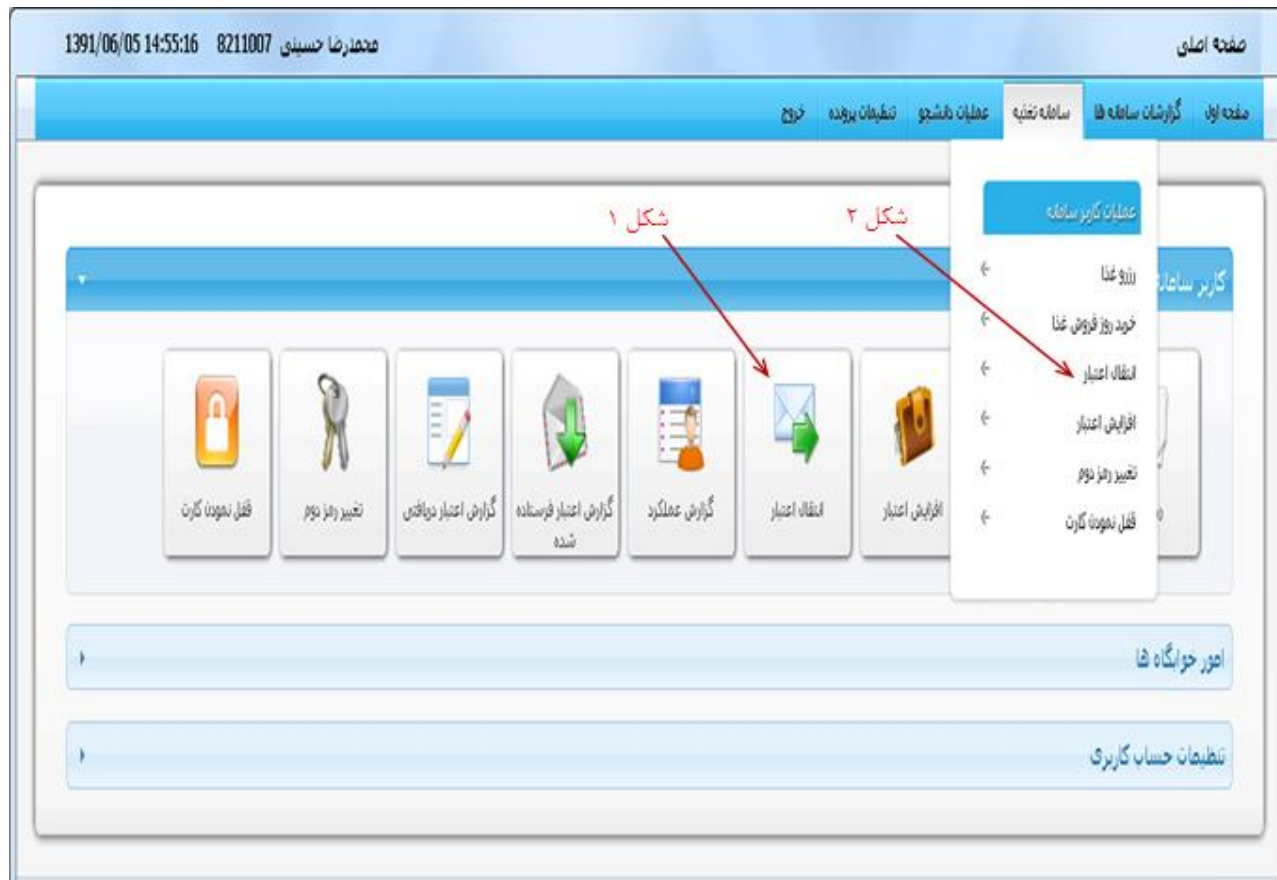
در صورتی که از کامپیوتر شخصی خود استفاده نمی نمایید برای تأمین امنیت بیشتر پیشنهاد می گردد جهت ورود اطلاعات کارت از صفحه کلید مجازی استفاده نمایید

4 - انتقال اعتبار

زمانی که یک کاربر بخواهد برای کاربر دیگری مقداری اعتبار جهت استفاده ارسال نماید از این گزینه استفاده می شود. این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه انتقال اعتبار را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه انتقال اعتبار را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



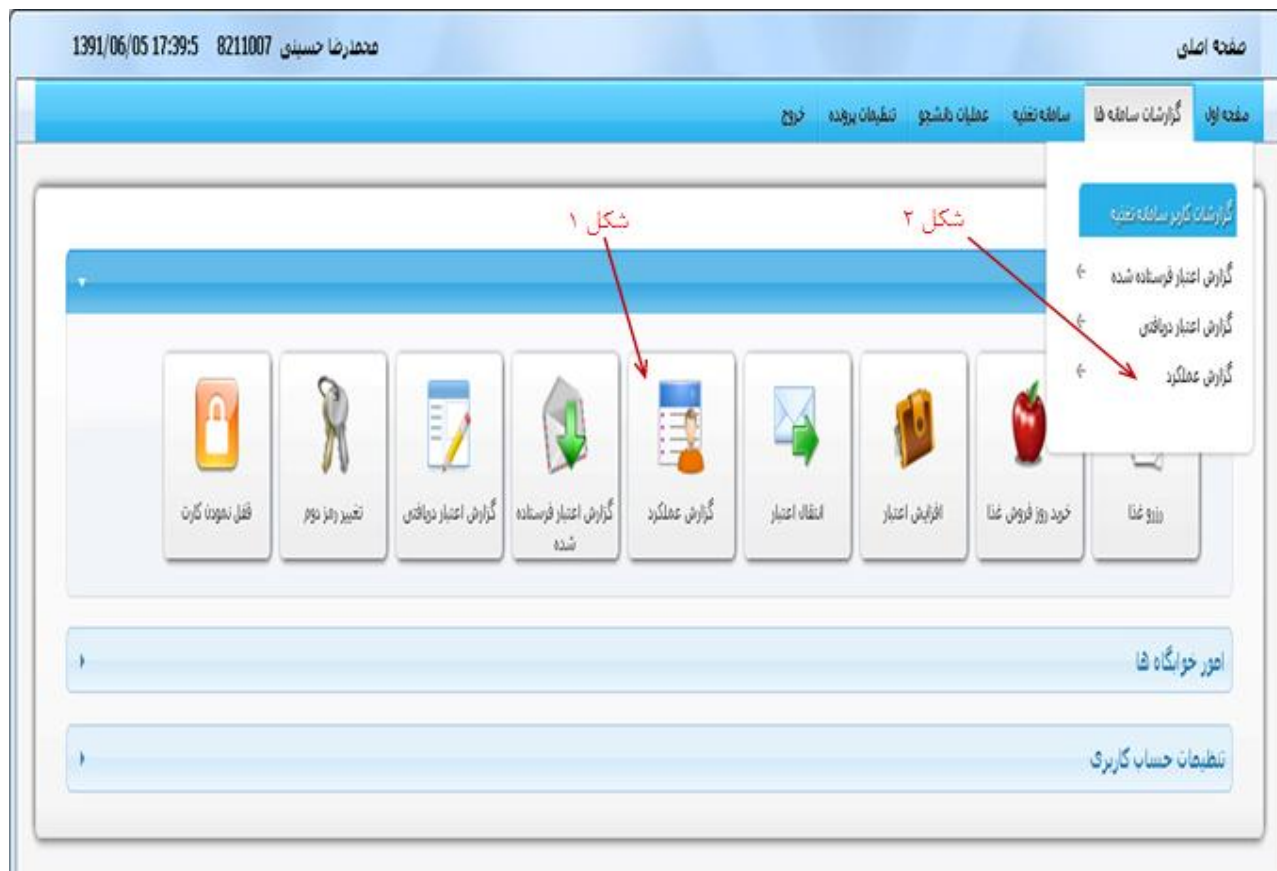
5 - گزارش عملکرد

کاربر برای مشاهده گزارش عملکرد خود در سیستم تغذیه از قبیل: رزرو یا کنسل غذا، مبلغ کسر یا مسترد شده بابت رزرو یا کنسل غذا، افزایش، انتقال یا دریافت اعتبار و... می تواند از این گزینه استفاده نماید.

این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه گزارش عملکرد را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی گزارشات سامانه، گزینه گزارش عملکرد را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده، کاربر می تواند هر یک از گزینه های درخواستی که قابل مشاهده می باشد را علامتگذاری نموده و گزارش مورد نظر خود را با فیلترهای درخواستی مشاهده نماید.

در این قسمت (شکل ۱) مشخصات کاربر و بازه زمانی مورد نظر جهت گزارش گیری مشخص شده است.

با علامتگذاری هر یک از موارد درخواستی می توانید گزارش مورد نظر خود را رویت نمایید. (شکل ۲)

با کلیک نمودن روی ((ماه جاری)) گزارشات ماه جاری و با کلیک نمودن روی ((ماه قبلی)) گزارشات ماه های گذشته را می توانید مشاهده نمایید. (شکل ۳)

تعداد کل آیتم ها و صفحات مشخص شده و با کلیک نمودن روی هر یک از صفحات می توانید صفحه مورد نظر خود را مشاهده نمایید و یا با کلیک نمودن روی (اولین/آخرین) و (قبلی/ بعدی) می توانید به اولین و آخرین صفحه و یا صفحه قبل و یا بعد بروید. (شکل ۴)

گزارش عملکرد

حسین سنار 90126109 1391/02/07 12:31:44

صفحه اول گزارشات ماهانه ها | ماهانه تعقیبه | ماهانه رها | عملیات دانشجو | تنظیمات پرونده | خروج

نام خانوادگی: سنار
نام کاربری: 90126109
تا تاریخ: 1391/02/31
از تاریخ: 1391/02/01

گروه تاریخ نوع عملیات مبلغ اعتبار مانده نام کاربری اپراتور نام اپراتور نام خانوادگی اپراتور
 وعده غذا سلف ID دستگاه تعداد خوابگاه شماره فیش تاریخ ارائه غذا
 نوع غذا

شکل ۳

ماه جاری | ماه قبل

تعداد کل آیتم ها: 27
[اولین/قبلی] 1 [بعدی/آخرین] 2

ردیف	گروه	تاریخ	نوع عملیات	مبلغ	اعتبار مانده	وعده	عنا	سلف	تعداد	تاریخ ارائه غذا
26	دانشجو پسر خوابگاهی 1	1391/02/16	کنسل گروهی غذا	4000	18700	ناهار	عدس پلو با گوشت و کشمش	سلفی برادران پک	1	
27	دانشجو پسر خوابگاهی 1	1391/02/16	کنسل گروهی غذا	4000	22700	شام	کوفته	سلفی برادران پک	1	

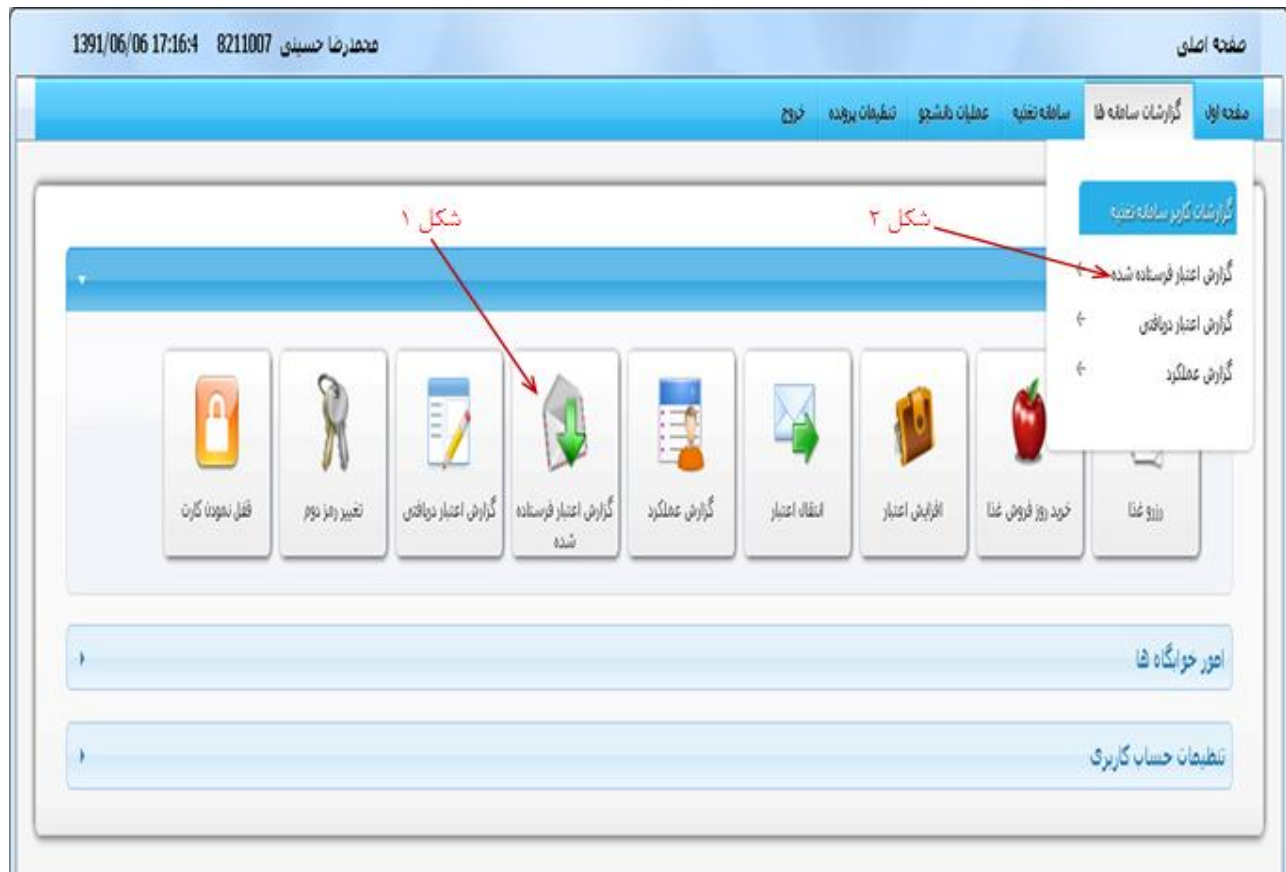
6 - گزارش اعتبار فرستاده شده

کاربر برای اینکه بتواند گزارش اعتبارهایی که تاکنون به کاربران دیگر فرستاده را مشاهده کند از این گزینه می تواند استفاده نماید.

این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه گزارش اعتبار فرستاده شده را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی گزارشات سامانه ها، گزینه گزارش اعتبار فرستاده شده را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده مشخصات ذیل قابل مشاهده می باشد:

تعداد کل اعتبارهای ارسالی به کاربران دیگر (شکل ۱)

مشخصاتی از قبیل: نام کاربری، نام و نام خانوادگی دریافت کننده- مبلغ ارسال شده- زمان و تاریخ ارسال اعتبار (شکل ۲)

گزارش اعتبار ارسالی شده

حسین ستار 90126109 1391/02/07 17:34:35

مفده اول گزارشات سامانه فا سامانه تعقیب سامانه رفاه عملیات دانشجو تنظیمات پرونده خروج

شکل ۱
تعداد کل آئتم ها: 2

شکل ۲

ردیف	نام کاربری	نام	نام خانوادگی	مبلغ تراکنش	زمان تراکنش	تاریخ تراکنش
1	89126053	مهران	قلمی چوپر	1000	11:29	1390/10/19
2	90126112	رضا	یوسفی	10000	11:40	1390/07/28

فایل excel را دریافت کنید | فایل pdf را دریافت کنید

شکل ۳

همچنین کاربر می تواند گزارش اعتبار ارسالی را در قالب فایل اکسل و یا پی دی اف دریافت نماید. (شکل ۳)

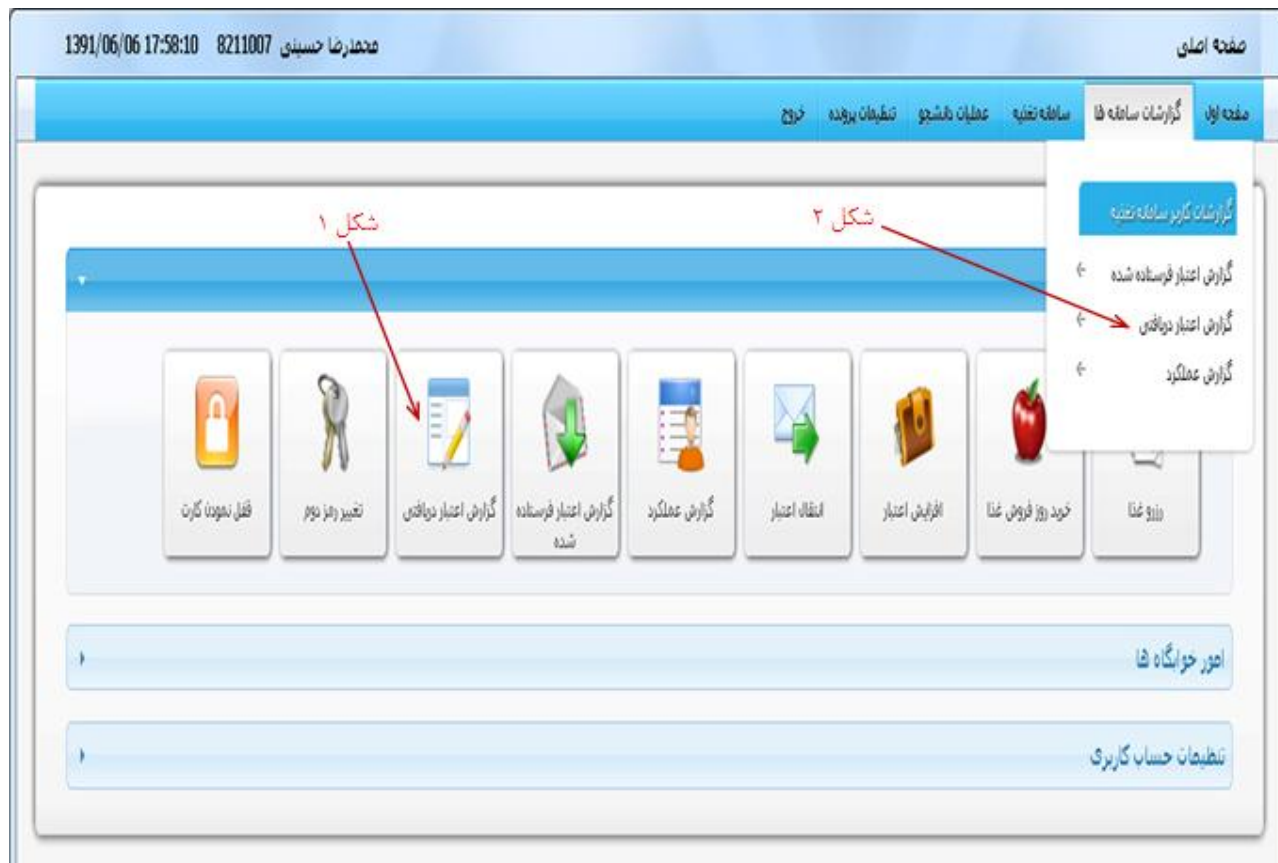
7 - گزارش اعتبار دریافتی

کاربر برای اینکه بتواند گزارش اعتبارهایی که تاکنون از کاربران دیگر دریافت کرده را مشاهده کند می تواند از این گزینه استفاده نمایند.

این کار به دو روش صورت می پذیرد:

۱- از صفحه اول گزینه گزارش اعتبار دریافتی را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی گزارشات سامانه ها، گزینه گزارش اعتبار دریافتی را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده می توانید مشخصات ذیل را مشاهده نمایید:

مشخصاتی از قبیل: نام کاربری، نام و نام خانوادگی ارسال کننده- مبلغ دریافت شده- زمان و تاریخ دریافت اعتبار (شکل ۱)
همچنین کاربر می تواند گزارش اعتبار دریافتی را در قالب فایل اکسل و یا پی دی اف دریافت نماید. (شکل ۲)

The screenshot shows a web application interface with a header bar containing the text "گزارش اعتبار دریافتی" (Receipt Report) and user information "حسین سنار 90126109 1391/02/08 10:30:27". Below the header is a navigation menu with items: "مفده اول", "گزارشات سابقه فا", "سابقه تعقیبه", "سابقه رفاه", "عملیات ناشنیده", "تنظیمات پیونده", and "خروج".

The main content area features a table with the following data:

ردیف	نام کاربری	نام	نام خانوادگی	مبلغ تراکنش	زمان تراکنش	تاریخ تراکنش
1	8213032	سیدمناپال	س	12000	18:14	1391/02/07

Below the table, there are two download options: "فایل excel را دریافت کنید" and "فایل pdf را دریافت کنید". Red arrows point from these options to a label "شکل ۳" (Figure 3) located at the bottom right of the interface.

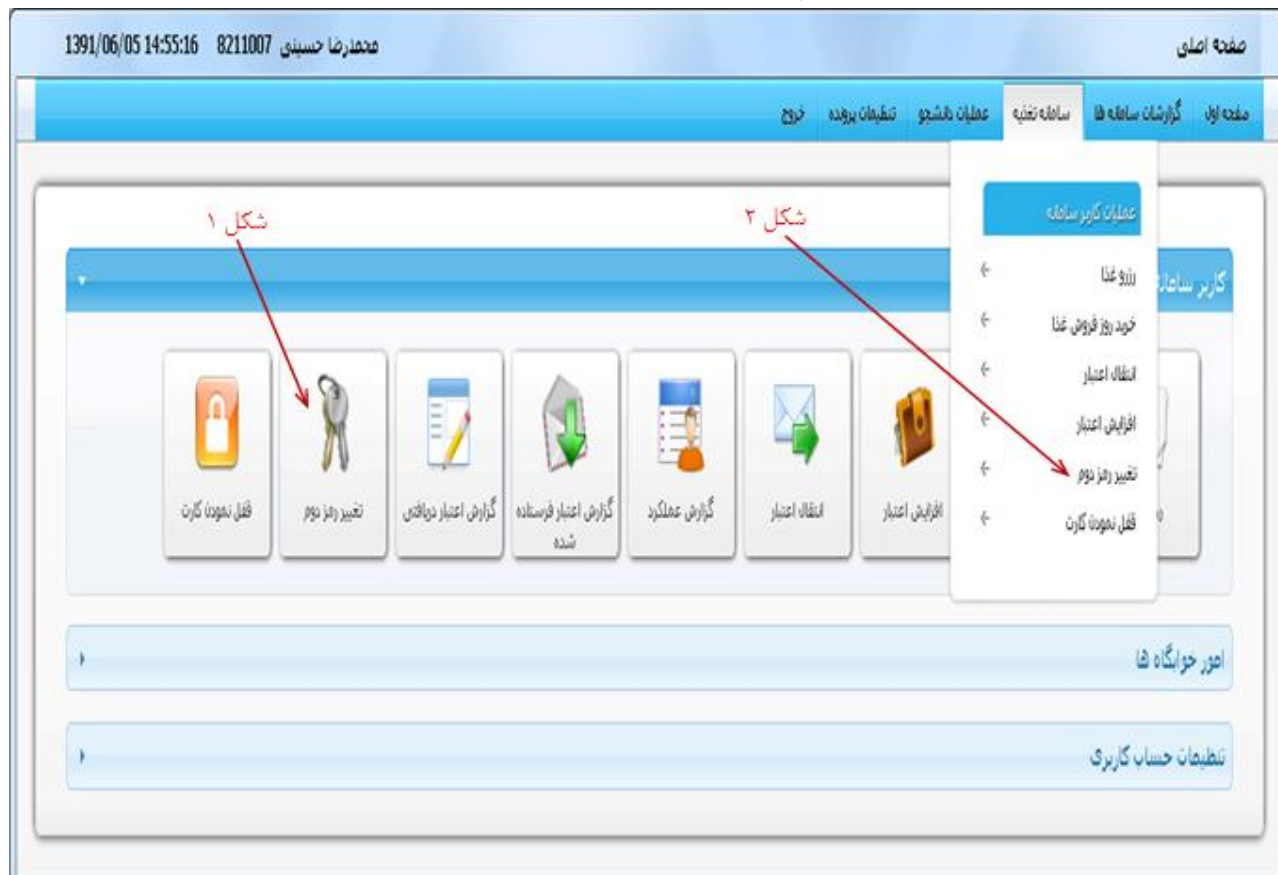
8 - تغییر رمز دوم

رمز دوم برای مواقعی استفاده می شود که کارت خود را گم کرده باشید و یا کارت خود را به همراه نداشته باشید در این صورت می توانید با استفاده از این رمز غذای خود را از دستگاه تحویل غذا دریافت نمایید.

برای فعال نمودن یا تغییر رمز دوم به دو روش ذیل اقدام نمایید:

۱- از صفحه اول گزینه تغییر رمز دوم را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه تغییر رمز دوم را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده موارد نوشته شده را به دقت بخوانید. (شکل ۱)
 رمز مورد نظر خود را که می تواند بین ۴ تا ۸ رقم باشد وارد نمایید. (شکل ۲)
 رمز دوم مورد نظر خود را مجدداً وارد نمایید. (شکل ۳)
 برای تأیید رمز خود روی گزینه ((ذخیره)) کلیک کنید.

تغییر رمز دوم

1391/02/08 12:21:37 حسین سنار 90126109

منفذ ایمن | گزارشات سامانه ظا | سامانه نظیه | سامانه رقاہ | عملیات دانشجو | تنظیمات پرونده | خروج

۱. رمز دوم برای مواقعی استفاده می شود که کارت خود را گم کرده باشید و یا کارت خود را به همراه نداشته باشید.
 در این صورت می توانید با استفاده از این رمز غذای خود را از دستگاه تحویل غذا دریافت نمایید.
 ۲. توجه داشته باشید که تعداد دفعات استفاده از این رمز محدود می باشد.
 ۳. برای انتخاب رمز دوم فقط می توانید از ارقام 0 تا 9 استفاده نمایید.
 ۴. رمز دوم باید بین 4 تا هشت رقم باشد.
 کد در صورت لزوم رمز دوم کلیه مسئولیت های آن بعهده خود کاربر می باشد.

شکل ۱

رمز دوم

شکل ۲

تکرار رمز

شکل ۳

ذخیره

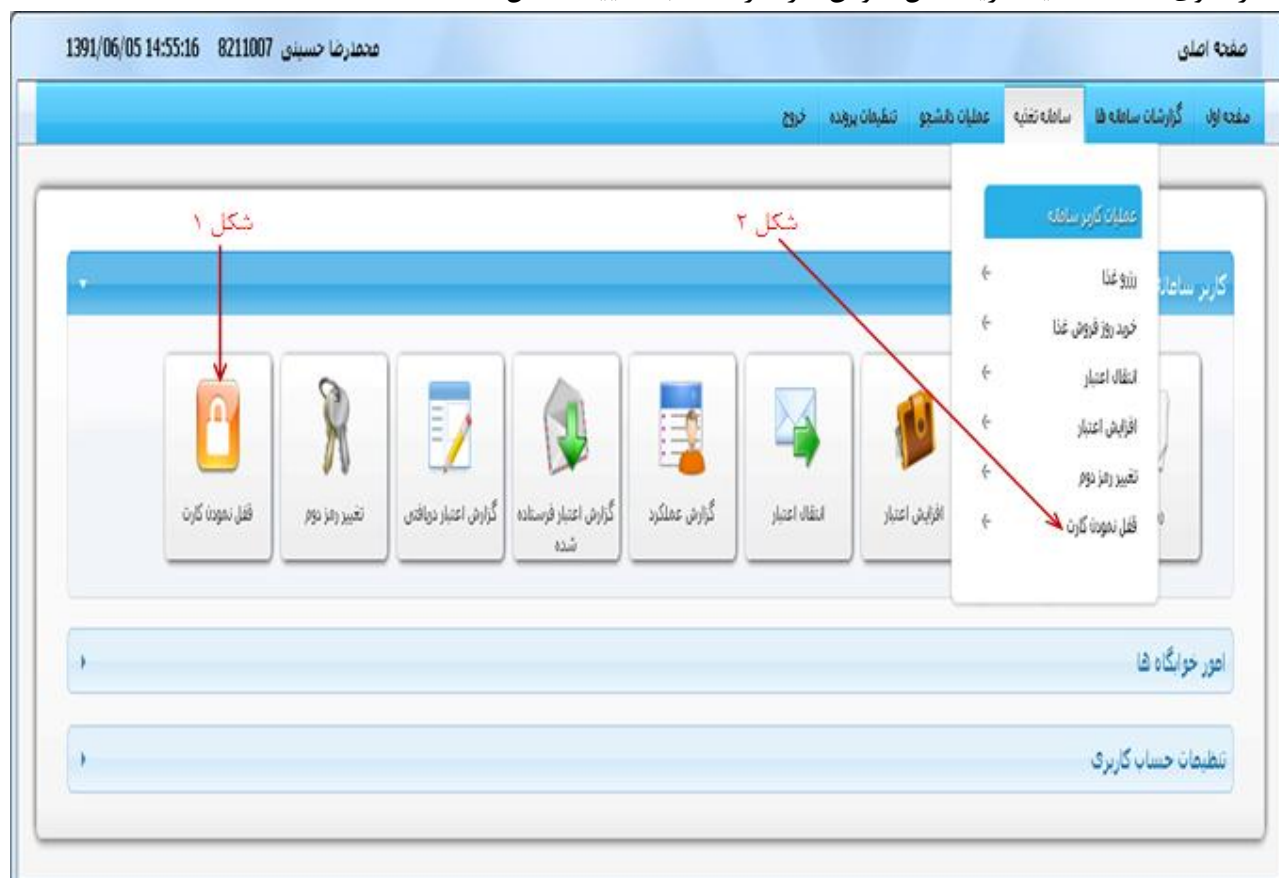
9 - قفل نمودن کارت

کاربر فقط در صورت مفقود شدن کارت خود، برای جلوگیری از سوء استفاده دیگران، از این امکان می تواند استفاده نماید. در صورت قفل شدن کارت، کاربر نمی تواند از دستگاه های سیستم تغذیه استفاده نماید.

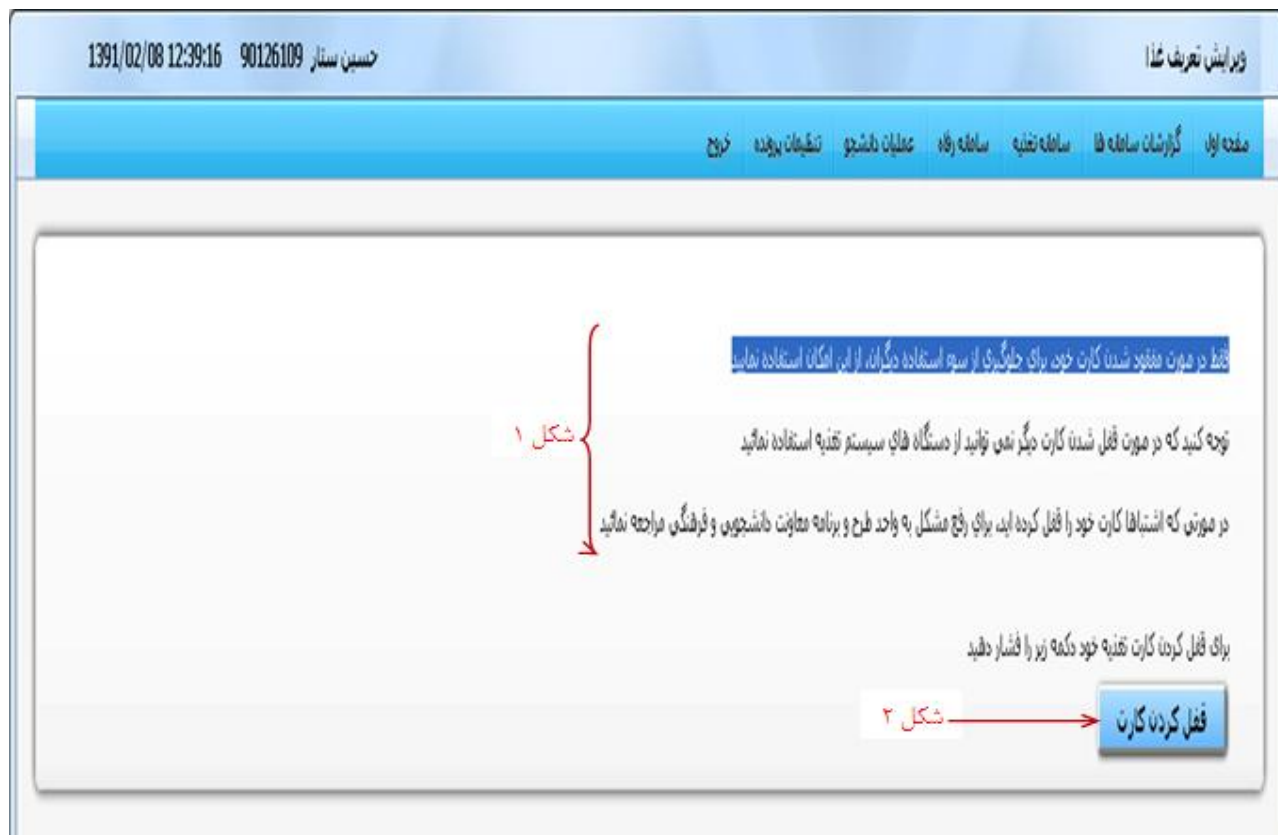
برای قفل نمودن کارت به دو روش ذیل اقدام نمایید:


۱- از صفحه اول گزینه قفل نمودن کارت را انتخاب نمایید. (شکل ۱)

۲- از منوی سامانه تغذیه، گزینه قفل نمودن کارت را انتخاب نمایید. (شکل ۲)



در پنجره ظاهر شده ابتدا بدقت اطلاعاتی های ثبت شده را مطالعه نمایید. (شکل ۱)
در صورت تمایل به ادامه مراحل قفل نمودن کارت روی گزینه قفل کردن کارت کلیک کنید. (شکل ۲)



در صورتی که کارت شما با موفقیت قفل شود در صفحه بعدی با پیغام (( کارت تغذیه شما با موفقیت قفل شد)) مواجه خواهید شد.